

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**по специальности
43.02.15 Поварское и кондитерское дело**

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
0. Общая характеристика	109
0.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	109
0.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	109
1. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	112
1.1. Трудоемкость освоения дисциплины	112
1.2. Содержание дисциплины.....	113
1.3. Курсовой проект (работа).....	117
2. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	118
2.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
2.2. Учебно-методическое обеспечение	62
3. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Цель дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности: заложить основы теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих владение иностранным языком с целью общения на нём в личной и профессиональной сфере.

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-
	определять необходимые источники информации;	приемы структурирования информации	-
	планировать процесс поиска	формат оформления результатов поиска	-
	структурировать получаемую информацию	информации, современные средства и устройства информатизации	-
	выделять наиболее значимое в перечне информации		-
	оценивать практическую значимость результатов поиска		-
	оформлять результаты поиска		-
ОК 03	организовывать работу коллектива и команды	психология коллектива	-
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психология личности	-
		основы проектной деятельности	-
ОК 05	излагать свои мысли на государственном языке	особенности социального и культурного контекста	-
	оформлять документы	правила оформления документов	-
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации	-

	использовать современное программное обеспечение	порядок их применения и программное обеспечение профессиональной деятельности	-
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-
	понимать тексты на базовые профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	-
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	-
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	особенности произношения	-
	кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	правила чтения текстов профессиональной направленности	-
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		-
	понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы	основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;	-
	понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы	сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;	-
	осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики	-

		профессиональной направленности	
	осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности	основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной лексики	-
	строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности	лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	-
	производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий	содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	-
	выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы	основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-
	разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений		-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	162	0
в т. ч.:		
теоретическое обучение		
практические занятия	162	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего	164	0

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		14	
Тема 1.1. Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	<p>Содержание</p> <p>Фонетический материал</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные звуки и интонации английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов; - безличные предложения; - понятие глагола-связки . <p>В том числе практических занятий:</p> <p>Практическое занятие № 1. Совершенствование фонетических и орфографических навыков.</p> <p>Практическое занятие №2. Введение и отработка материала по теме: «Виды простых предложений».</p> <p>Практическое занятие №3. Использование различных видов простых предложений при описании людей.</p> <p>Практическое занятие №4. Отработка навыков построения вопросительных предложений по теме «Описание людей».</p>	<p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>
Тема 1.2.	Содержание	6	

Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite		OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №5. Совершенствование потенциального словаря по теме «Межличностные отношения».	2	
	Практическое занятие №6. Введение и отработка материала по теме: «Модальные глаголы, их эквиваленты»	2	
	Практическое занятие №7. Употребление времен группы Simple, сложносочинённых предложений и предложений с оборотом there is/are по теме урока.	2	
Раздел 2. Развивающий курс		84	
Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день	Содержание Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №8. Введение и отработка материала по теме «Имя существительное», «Артикль»	2	
	Практическое занятие №9. Отработка лексического материала по теме «Повседневная жизнь»	2	
	Практическое занятие №10. Тренировка лексического материала по теме урока.	2	
Тема 2.2.	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме.		

Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни	Грамматический материал: - числительные; - система модальности.; - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №11. Введение и отработка лексического материала по теме: «Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни»	2	
	Практическое занятие №12. Виды числительных.	2	
	Практическое занятие №13. Понятие модальности глаголов. Таблица времен глаголов по теме.	2	
Тема 2.3. Город, деревня, инфраструктура	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №14. Введение и отработка лексического материала по теме: «Город, деревня, инфраструктура»	2	
	Практическое занятие №15. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.	2	
	Практическое занятие №16. Тренировка грамматического материала по теме урока.	2	
Тема 2.4. Досуг	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем - придаточные предложения времени и условия (if, when).		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №17. Введение и отработка лексического материала по теме урока.	2	
	Практическое занятие №18. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite. Использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем.	2	

	Практическое занятие №19. Образование и использование придаточных предложений времени и условия (if, when).	2	
Тема 2.5. Новости, средства массовой информации	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные;		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №20. Введение и отработка лексического материала по теме урока.	2	
	Практическое занятие №21. Введение и отработка грамматического материала по теме: «Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect»	2	
	Практическое занятие №22. Виды местоимений: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные;	2	
Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №23. Введение и отработка лексического материала по теме урока.	2	
	Практическое занятие №24. Введение и отработка грамматического материала: «Понятие согласования времен и косвенной речи».	2	
	Практическое занятие №25. Виды местоимений, прилагательных и наречий по теме «Природа и человек (климат, погода, экология)».	2	
Тема 2.7.	Содержание	6	

Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций		OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №26. Введение и отработка лексического материала по теме урока.	2	
	Практическое занятие №27. Употребление глаголов в страдательном залоге по теме урока.	2	
	Практическое занятие №28. Использование инфинитива и инфинитивных оборотов по теме урока.	2	
Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №29. Введение и отработка лексического материала по теме урока.	2	
	Практическое занятие №30. Виды сложноподчиненных предложений по теме: «Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники»	2	
	Практическое занятие №31. Использование инфинитива и инфинитивных оборотов по теме урока.	2	
Тема 2.9. Общественная жизнь (повседневное	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive;		

поведение, профессиональные навыки и умения)	-сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №32. Введение и отработка лексического материала по теме урока «Общественная жизнь».	2	
	Практическое занятие №33. Употребление глаголов в страдательном залоге по теме урока.	2	
	Практическое занятие №34. Использование сложноподчиненных предложений с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French по теме урока.	2	
Тема 2.10 Научно-технический прогресс	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №35. Введение и отработка лексического материала по теме: «Научно-технический прогресс».	2	
	Практическое занятие №36. Употребление сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though по теме урока.	2	
	Практическое занятие №37. Использование глаголов в страдательном залоге по теме урока.	2	
Тема 2.11 Профессии, карьера	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №38. Введение и отработка лексического материала по теме: «Профессии, карьера».	2	

	Практическое занятие №39. Беседа о распознавание и употребление в речи коммуникативных и структурных типов предложения.	2	
	Практическое занятие №40. Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III) по теме урока.	2	
Тема 2.12 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №41. Введение и отработка лексического материала по теме: «Отдых, каникулы, отпуск. Туризм»	2	
	Практическое занятие №42. Изучение дифференциальных признаков глаголов в Past Continuous по теме урока.	2	
	Практическое занятие №43. Употребление инфинитива и инфинитивных оборотов, способов передачи их значений на родном языке по теме урока.	2	
Тема 2.13 Искусство и развлечения	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №44. Введение и отработка лексического материала по теме: «Искусство и развлечения».	2	
	Практическое занятие №45. Употребление глаголы в страдательном залоге по теме урока.	2	
	Практическое занятие №46. Беседа о значении искусства в жизни человека.	2	
Тема 2.14 Государственно е устройство, правовые институты	Содержание	6	OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		

	Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различия их функций.		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №47. Введение и отработка лексического материала по теме: «Государственное устройство, правовые институты»	2	
	Практическое занятие №48. Изучение дифференциальных признаков глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past по теме урока.		
	Практическое занятие №49. Употребление инфинитива и инфинитивных оборотов и способов передачи их значений на родном языке по теме урока.	2	
Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности «Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания»		64	
Тема 3.1 Приготовление пищи и обслуживание в организациях питания	Содержание	64	OK 2,OK.3, OK5, OK 9
	1. Продукты питания и способы кулинарной обработки.	6	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №50. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Название продуктов питания»	2	
	Практическое занятие №51. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Способы кулинарной обработки»	2	
	Практическое занятие №52. Перевод рецептов.	2	
	2. Типы организаций питания и работа персонала.	6	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №53. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Типы организаций питания».	2	
	Практическое занятие №54. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Работа персонала».	2	
	Практическое занятие №55. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Соблюдение норм гигиены на рабочем месте».	2	
	3. Составление меню, названия блюд.	6	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №56. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Составление меню».	2	
Практическое занятие №57. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Названия блюд».	2		
Практическое занятие №58. Составление карты вин и коктейлей.	2		

4. Кухня, производственные помещения, оборудование	6	
В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №59. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Кухня, производственные помещения, оборудование»	2	
Практическое занятие №60. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Соблюдение мер безопасности на рабочем месте».	2	
Практическое занятие №61. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Проведение кулинарных мастер-классов».	2	
5. Кухонная столовая и барная посуда	6	
В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №62. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Кухонная столовая посуда».	2	
Практическое занятие №63. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Барная посуда».	2	
Практическое занятие №64. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Инструкции по приготовлению коктейлей».	2	
6. Обслуживание посетителей в ресторане	8	
В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №65. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Обслуживание посетителей в ресторане».	2	
Практическое занятие №66. «Разговорная практика: Заказ столика по телефону».	2	
Практическое занятие №67. «Разговорная практика: Предложение меню. Прием заказа».	2	
Практическое занятие №68. «Разговорная практика: Выражения извинения, сожаления при обслуживании посетителей».	2	
7. Система закупок продуктов и их хранения	6	
В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №69. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Система закупок продуктов».	2	
Практическое занятие №70. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Правила хранения продуктов».	2	
Практическое занятие №71. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Складские помещения».	2	
Организация работы официанта и бармена	8	

В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №72. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Организация работы официанта и бармена».	2	
Практическое занятие №73. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Должностные обязанности официанта и бармена».	2	
Практическое занятие №74. Составление диалогов: «Официант, счет, пожалуйста», «Ошибка в счете».	2	
Практическое занятие №75. «Разговорная практика: выбор вина в ресторане».	2	
9. Кухня народов мира	10	
В том числе практических занятий:		
Практическое занятие №76. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Кухня народов мира».	2	
Практическое занятие №77. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Традиционные английские блюда».	2	
Практическое занятие №78. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Американская кухня».	2	
Практическое занятие №79. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Итальянская кухня».	2	
Практическое занятие №80. Введение и отработка лексических единиц по теме: «Французская кухня».	2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
Всего:	164	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Агабекян И.П. Английский язык: учебное пособие / И.П. Агабекян. –Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 316 с.
2. Английский язык для профессии «Повар-кондитер»: учебное пособие / Т.А. Гончарова, Н.А. Стрельцова. — Москва: КНОРУС, 2021. — 268 с. — (Среднее профессиональное образование).
3. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering / Н.И. Щербакова, Н.С. Звенигородская. – Москва: Академия, 2021. – 320 с.
4. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкоровайная и др. – Москва: Академия, 2021. – 256 с.
5. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Академия, 2020. – 336 с.
6. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним): учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 348 с.
7. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с.
8. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя: учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с.
9. Малецкая О. П. Английский язык: учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9.
10. Шматкова Л. Англо-русский тематический словарь: учебно-практическое пособие для спо / Л. Шматкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 260 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454> (дата обращения: 01.11.2021).
2. Гончарова, Т.А., Английский язык для профессии «Повар-кондитер»: учебное пособие / Т.А. Гончарова, Н.А. Стрельцова. — Москва: КноРус, 2021. — 267 с. — ISBN 978-5-406-02469-0. — URL: <https://book.ru/book/936236> (дата обращения: 29.01.2022). — Текст: электронный.
3. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>
4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034> (дата обращения: 01.11.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

Шматкова Л. Англо-русский тематический словарь: учебно-практическое пособие для спо / Л. Шматкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-8511-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183209> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: 31 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы 32 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности 33 особенности произношения 34 правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор. Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче. Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; - диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.)</p>
<p>Умеет: У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У2 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	<p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче. Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и т.д.)</p>