

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

г. Краснодар, 2024 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376, входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.	- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

## 1.2. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;
- самостоятельной работы обучающегося - 32 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
теоритический занятия	40
практических занятий	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
- подготовка рефератов, устных сообщений	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код Компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и закон.</b>			
<b>Введение</b>	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	2	ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.
<b>Тема 1.1. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и формы предпринимательства.</b>	Виды формы собственности по Российскому законодательству. Право собственности. Правомочия собственника. Понятия и признаки юридического лица.	2	
	Индивидуальные предприниматели. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей.	2	
	Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора.	4	
	Порядок заключения, изменения договора. Порядок расторжения договора.	2	
	Общие правила исполнения предпринимательских договоров. Способы обеспечения исполнения договоров. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договора.	2	
	Отдельные виды договоров, используемых в предпринимательской деятельности: договор купли-продажи, аренды, подряда, договор банковского счета.	2	
	<b>Практическая работа № 1:</b> «Определение правомочий собственника. Подготовка документов юридического лица к регистрации».	2	
	<b>Практическая работа № 2:</b> «Составление гражданского договора».	2	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к аудиторным занятиям – подготовка сообщений: - Источники торгового права. Понятие предпринимательской деятельности. Понятие, виды и право субъектности предпринимателя.	4	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к аудиторным занятиям – подготовка сообщений: - Правовое положение индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Правовой режим имущества предпринимателей.	4	
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к аудиторным занятиям – подготовка сообщений: - Средства индивидуализации предпринимателя и результатов его деятельности. Правовой	4		

	режим вещей (материальных ресурсов). Понятие и классификация товаров.		
<b>Тема 1.2. Экономические споры.</b>	Понятие и виды экономических споров.	2	ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. -ПК 3.3.
	Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>			
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.</b>	Понятие трудового права. Трудовой кодекс РФ.	4	ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.
	Основания возникновения, изменения, прекращения трудового соглашения. Виды трудовых договоров.	2	
	Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора.	2	
	Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу.	2	
	<b>Практическая работа № 3:</b> «Оформление документов при приеме на работу».	2	
	<b>Практическая работа № 4:</b> «Составление трудового договора».	2	
	<b>Практическая работа № 5:</b> «Составление заявления на очередной отпуск, на учебный отпуск».	2	
	<b>Практическая работа № 6:</b> «Расчет заработной платы при сдельной системе оплаты труда».	2	
	<b>Практическая работа № 7:</b> «Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.»	2	
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к рефератам, устным сообщениям - Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Заключение, изменений и расторжение договоров. Общие положения об обязательствах. Исполнение обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.	4		
<b>Тема 2.2 Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.
	Материальная ответственность работодателя перед работником	2	
	Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды.	2	
	<b>Практическое занятие №8-9</b> «Материальная ответственность».	4	
	<b>Практическое занятие №10</b> «Трудовые споры»	2	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> Решение ситуационных задач «Определение материальной ответственности работодателей и работников»	4	
<b>Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность</b>			
<b>Тема 3.1. Понятие и признаки административного правонарушения</b>	Содержание учебного материала		ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2.
	Понятие, элементы и виды состава административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения.	4	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> Административная	4	

	ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.).		ПК 3.3.
<b>Тема 3.2. Понятие, цели и признаки административной ответственности.</b>	Содержание учебного материала		
	Понятие ответственности по административному праву. Принципы административной ответственности. Назначение административного наказания. Понятие, элементы и виды состава административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения.	4	
	<b>Практическое занятие №11-12</b> «Тема: Административное правонарушение и административная ответственность. Административная ответственность»	4	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к рефератам, устным сообщениям - Понятие и классификация товаров. Понятие деятельности по реализации товаров. Купля – продажа. Договор розничной купли-продажи.	4	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к дифф.зачету</i>	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	<b>Всего</b>	<b>96</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Социально-экономических дисциплин»:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска магнитно-меловая – 1 шт.;

Комплект нормативно-правовых актов (Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Воздушный кодекс РФ);

Компьютер с лицензионным программным обеспечением (Adobe Acrobat Reader DC – Russian, Microsoft Office стандартный 2013, Microsoft .NET Framework 4.8, Microsoft Visual C ++ 2017 Redistributable, Windows Movie Maker 2.6) - 1 шт.

Принтер Samsung ML-1910 – 1 шт.

Мультимедийный проектор BenQ MX 501 – 1 шт. (переносной)

Экран проекционный на штативе – 1 шт. (переносной).

ПО: Система Консультант+.

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Стенд "Право 1" размер 120x70 см

Компьютер – 1 шт.,

Стенд "Право 2" размер 120x70 см – 1 шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.3. Нормативные правовые акты:**

1. Конституция РФ

2. Гражданский кодекс РФ

3. Трудовой кодекс РФ

4. Гражданско-процессуальный кодекс

5. Арбитражно-процессуальный кодекс

6. Кодекс РФ об административных правонарушениях

7. ФКЗ «О судебной системе РФ»

8. ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ»

9. ФЗ «О мировых судьях в РФ»

10. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»

11. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

12. ФЗ «О занятости населения в РФ»

13. ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»

14. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»

15. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

16. Закон РФ «Об охране окружающей природной среды»

##### **3.2.4. Основная литература:**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 3-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.
3. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / С.В. Макаркин, И.А.

Пантелеев. – М. : КУРС, 2020. – 328 с. - (Среднее профессиональное образование).

**3.2.5. Дополнительные источники:**

- 4 Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. – М., 2001.
- 5 Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / Под ред. к.ю.н. проф. В.Е. Шаркова. – М., 2000.
- 6 Ершова И.В. Предпринимательское право: Учебник. – М., 2001.
- 7 Основы правовых знаний: Учебное пособие. / Под ред. В.И. Шкатуллы. – М., 2001.
- 8 Правовое обеспечение российской экономики: учебник для студентов экономических специальностей. / Отв. ред. Н.Г. Маркалова. – М., 2002.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка результатов** освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении устного и письменного опросов (в том числе тестирования), при проведении практических занятий (практическая проверка), при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, а также при дифференцированном зачете по всему курсу.

**Методы оценки результатов обучения:** традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>умения:</b>		
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	<b>Текущий контроль:</b> - анализ результатов практических занятий; - контрольные работы. <b>Рубежный контроль:</b> - контрольная работа.
<b>знания:</b>		
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК 01. -ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	<b>Текущий контроль:</b> - устный опрос; - письменный опрос; - тестирование. <b>Рубежный контроль:</b> - контрольная работа.
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.		<b>Промежуточный контроль:</b> дифференцированный зачет

