

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
**«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

ОДОБРЕНО
педагогическим советом
Протокол заседания
от « 02 » 04 2021 г.
№ 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от « 02 » 04 2021 г.
№ 1089

**Положение об организации и осуществлении образовательной
деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том
числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных
программ**

г. Краснодар, 2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ (далее - Положение), разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами.

– Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных

организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж» (далее - колледж).

1.3 В настоящем Положении используются следующие понятия:

– образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

– учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом об образовании, формы промежуточной аттестации обучающихся;

– индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы по ИУП в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по

образовательной программе, установленным организацией в соответствии с ФГОС (далее – нормативный срок).

1.4 Организация и осуществление образовательной деятельности обучающихся по ИУП, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ обеспечивает предоставление обучающимся академических прав на:

- обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения ФГОС (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- академический отпуск, а также отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- восстановление для получения образования в образовательной организации;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения ИУП.

1.5 Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

1.6 Контроль за выполнением ИУП обучающимися осуществляет заместитель директора по УР/ заведующий отделением.

2. Порядок перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы

2.1 Перевод на обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, производится в пределах осваиваемой образовательной программы и является инструментом индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2 ИУП, в том числе ускоренного обучения, предоставляется с учетом следующих оснований:

– перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри колледжа при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– перевода обучающихся с одной формы обучения на другую внутри колледжа при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– выхода из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– восстановления обучающихся, ранее отчисленных из колледжа при наличии разницы в содержании образовательных программ;

– зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или полученных в колледже;

– наличия у обучающегося ограниченных возможностей здоровья или инвалидности;

– освоения дополнительных образовательных программ, а также освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по

осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– участие обучающегося в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и (или) спортивных мероприятиях;

– совмещение обучающимся получения образования с работой;

– иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3 Допускается предоставление ИУП обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности по дисциплинам общеобразовательного цикла.

2.4 Перевод обучающихся на обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляется приказом директора колледжа после утверждения соответствующего ИУП, в том числе ускоренного обучения.

3. Особенности образовательного процесса обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения

3.1 При получении образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2 При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, используются рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, программа государственной итоговой аттестации, разработанные для осваиваемой образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.3 Обучающиеся по ИУП, в том числе ускоренного обучения, могут проходить промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практикам в составе академической группы.

3.4 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с ИУП устанавливается данным учебным планом.

3.5 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6 Обучающиеся по ИУП, в том числе ускоренного обучения, обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

3.7 Обучающиеся по ИУП, в том числе ускоренного обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.8 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП.

3.9 Обучающийся по ИУП ускоренного обучения вправе по личному заявлению перевестись в пределах осваиваемой образовательной программы на обучение с нормативным сроком ее освоения.

4. Порядок формирования индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения

4.1 Разработка ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляется с учетом оснований перевода обучающихся на обучение по ИУП. Допускается

разработка и применение ИУП, сочетающих различные основания, в том числе ИУП ускоренного обучения одновременно на основе зачета результатов обучения и за счет повышения темпа освоения образовательной программы.

4.2 Основой для разработки ИУП, в том числе ускоренного обучения, является учебный план с нормативным сроком обучения по осваиваемой обучающимся образовательной программе. Наименование дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации по ним, формы проведения государственной итоговой аттестации, а также укрупненная структура ИУП, в том числе ускоренного обучения, должны быть идентичными учебным планам с нормативным сроком обучения.

4.3 Предметом разработки ИУП, в том числе ускоренного обучения, могут быть изменение срока освоения образовательной программы, продолжительности и последовательности освоения дисциплин (модулей), в том числе их распределение по курсам и семестрам, а также изменение видов и трудоемкости учебной деятельности, сроков прохождения практик, изменение доли самостоятельной работы обучающегося.

4.4 Годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, при обучении по ИУП, в том числе ускоренного обучения, не может превышать объема, установленного ФГОС.

4.5 Общий объем образовательной программы, осваиваемой обучающимся частично или полностью по ИУП, в том числе ускоренного обучения, за весь период обучения с учетом зачета результатов ранее пройденного обучения должен соответствовать общему объему образовательной программы, установленному ФГОС.

4.6 Объем часов при обучении по ИУП, выделенный на обязательное посещение занятий, должен быть не менее 25 % аудиторных занятий по каждой дисциплине, МДК с последующей аттестацией.

4.7 Замена отдельных учебных дисциплин, модулей учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо учебных дисциплин, модулей не допускается.

4.8 В случае внесения изменений в учебный план по образовательной программе, соответствующие корректировки должны быть внесены в ИУП.

4.9 Утверждение и изменение ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами для утверждения и изменения учебных планов по образовательным программам колледжа.

4.10 При обучении по индивидуальному учебному плану колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.11 Индивидуальный учебный план составляется на срок не более чем на семестр, на срок ликвидации академической задолженности или разницы в основных профессиональных образовательных программах.

4.12 Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

5. Порядок организации перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику обучения

5.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора колледжа (приложение 1).

5.2 К заявлению обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства: справки (заключения) лечебных учреждений, копию свидетельства о рождении ребенка, документ об образовании, ходатайство руководителей учреждений физического воспитания, осуществляющих спортивно-тренировочные сборы, справку с места работы, в

случае трудоустройства по специальности (профессии), получаемой в колледже и другое. Колледж имеет право на отказ в переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану по причине академической задолженности за предыдущие семестры, наличия дисциплинарных взысканий, при обоснованных сомнениях в подлинности представленных документов, задержке или отказе в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3 На основании заявления и предоставленных документов и предоставленных документов издается приказ директора колледжа о переводе обучающегося на обучение по ИУП. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебной работе/ заведующего учебной частью.

5.4 Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного семестра, на срок ликвидации академической задолженности или разницы в основных профессиональных образовательных программах.

5.5 Индивидуальный учебный план составляется заместителем директора по учебной работе/ заведующим учебной частью и утверждается директором колледжа (приложение 2).

5.6 Утвержденный индивидуальный учебный план регистрируется в журнале регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся (приложение 3), который находится в учебной части колледжа.

5.7 Индивидуальный учебный план, должен быть согласован с обучающимся.

5.8 Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый - в учебной части, второй - у обучающегося.

5.9 На основании ИУП составляется индивидуальный учебный график для обучающегося. Индивидуальный учебный график утверждается

заместителем директора по УР и выдается обучающемуся для согласования с преподавателями (приложение 4).

5.10 Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, и в течение одной недели согласовать с преподавателем, ведущим дисциплину, междисциплинарный курс, руководителем практики индивидуальный график.

5.11 Обучающиеся, переведенные на обучение по индивидуальному учебному плану, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию, и выполняют программные требования.

5.12 Учебную и производственную практики обучающийся по ИУП должен отработать в полном объеме и может проходить ее в соответствующих организациях по месту пребывания и (или) работы, при условии предоставления соответствующего письма - согласия организации. Или документов, подтверждающих трудоустройство обучающегося.

5.13 По итогам практики обучающийся предоставляет отчетные документы.

5.14 Консультирование обучающегося, проверка выполненных заданий, текущий контроль выполнения учебного плана/учебного графика обучения, осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины/МДК/практики, ведущий занятия в учебной группе/руководитель практики, согласно расписанию учебных занятий/графика прохождения практики.

5.15 Промежуточную аттестацию по индивидуальному учебному плану обучающийся проходит в сроки, установленные приказом директора колледжа (согласно графику учебного процесса) или в индивидуальные сроки, установленные приказом директора колледжа.

5.16 При прохождении промежуточной аттестации не в составе учебной группы оформляется индивидуальная зачетная/экзаменационная ведомость.

5.17 Государственную итоговую аттестацию обучающегося по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

5.18 Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять все требования индивидуального учебного плана/индивидуального графика обучения в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, проходить в установленные сроки промежуточную аттестацию. Если обучающийся не справляется с освоением индивидуального плана/графика индивидуального плана, то он лишается права на обучение по индивидуальному плану.

5.19 Обучение по индивидуальному плану не отменяет необходимость выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных учебным планом, выполнения программы воспитательной работы по осваиваемой образовательной программе.

5.20 Контроль выполнения обучающегося индивидуального учебного плана/индивидуального графика обучения осуществляет заведующий отделением и заместитель директора по учебной работе.

5.21 По окончании семестра обучающийся предоставляет заведующему отделением индивидуальный график обучения с отметками о его выполнении и подписями преподавателей.

5.22 В случае невыполнении индивидуального учебного графика, нарушения сроков сдачи отчетности по дисциплинам/МДК/практикам/ПМ, нарушением обучающимся правил внутреннего распорядка колледжа, не предоставления подтверждающих документов, в соответствии с п 5.2, приказом директора обучающийся лишается права обучаться по индивидуальному учебному плану и переводится на обучение по учебному плану соответствующей образовательной программы.

6. Организация ускоренного обучения

6.1 Ускоренное обучение по основной профессиональной образовательной программы программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программ подготовки специалистов среднего звена возможно для обучающихся очной и заочной формы обучения.

6.2 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена.

6.3 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

6.4 Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

6.5 Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по форме получения образования.

6.6 Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

6.7 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (приложение 5).

6.8 Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

6.9 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

6.10 Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

6.11 Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора колледжа.

6.12 В приказе директора указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения, устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

6.13 На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

6.14 Сроки ускоренного обучения определяются в плане обучения, но сокращение сроков не может составлять более 1 года по сравнению с нормативными сроками освоения ОПОП СПО ППСССЗ/ППКРС.

6.15 Обучающийся в любой момент имеет право откататься от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО ППСССЗ/ППКРС в соответствии с нормативными сроками.

Образец заявления на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору ГБПОУ КК «КТЭК»
Е.А. Мусаевой

(Ф.И.О. обучающегося, группа, курс, специальность)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ для освоения основной образовательной программы по специальности/профессии _____ в связи с _____

Академическая задолженность отсутствует

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану согласен (на) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану:

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Согласовано¹

Заведующий отделения

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

¹ В случае невыполнения ИУП в установленные сроки, издается приказ о завершении обучения по ИУП с указанием сроков погашения академической задолженностей

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Е.А. Мусаева

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план № _____
обучающегося _____
(ФИО полностью)

На _____ семестр _____ учебного года

Специальность/профессия: _____

Приказ № _____ дата _____

Индекс	Дисциплина, МДК, раздел ПМ, курсовая работа, учебная практика, производственная практика	Формы контроля		Учебная нагрузка обучающегося				
		Экзамены	Дифференцированные зачеты	Максимальная	Самостоятельная	обязательная		
						Всего	в том числе	
					Теоритическое обучение		Практические, лабораторные занятия	

Заместитель директора по УР _____ / _____ /

Заведующий отделением _____ / _____ /

Дата _____

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись обучающегося)

Форма журнала регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов

№ п/п ²	Ф.И.О. обучающегося	Курс, специальность профессия:	Семестр	Дана выдачи	Отметка о выполнении

² Порядковый номер записи в журнале регистрации является номером индивидуального учебного плана

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный учебный график № _____

Ф.И.О. обучающегося _____

Наименование учебной дисциплины(МДК) _____

№п/п	Наименование разделов, тем учебной дисциплины, МДК, УП, ПП	Количество часов (максимальная нагрузка)	Форма контроля	Сроки отчетности	Дата аттестации	Оценка	Ф.И.О. преподавателя, подпись
1.							
2.							
3.							

Заведующий отделением _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Копию индивидуального учебного графика получил _____
(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец заявления на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

Директору ГБПОУ КК «КТЭК»
Е.А. Мусаевой

(Ф.И.О. обучающегося, группа, курс, специальность)

Заявление

Прошу перезачесть изученные ранее дисциплины/МДК/практики и перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по специальности/профессии _____

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану согласен (на) и обязуюсь его выполнить.

Приложение: документы, подтверждающие перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано³
Заведующий отделения

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

³ В случае невыполнения ИУП в установленные сроки, издается приказ о завершении обучения по ИУП с указанием сроков погашения академической задолженностей