

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»**



_____ Е.А. Мусаева

_____ 2023 года

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
работы колледжа
на 2023-2024 учебный год**

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
работы колледжа
на 2023-2024 учебный год

Краснодар
2023

Составители:

Директор	Е.А. Мусаева
Заместитель директора по УВР	С.Н. Ковалёва
Заместитель директора по УПР	С.А. Курьшева
Заведующий учебной части	Е.П. Пегушина
Старший методист	Н.А. Шевцова

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Страницы
Раздел 1.	Предмет, цели и основные направления деятельности колледжа	5-7
Раздел 2.	Организационно – управленческая деятельность. Заседания педагогического совета.	8
Раздел 3.	Организация и контроль образовательного процесса	9-11
Раздел 4.	Учебно-производственная деятельность	12-23
Раздел 5.	Профориентационная работа	24-30
Раздел 6.	Приемная кампания	31
Раздел 7.	Профессиональное воспитание	32-66
Раздел 8.	Работа социально-психологической службы	67-85
Раздел 9.	Учебно-методическая деятельность. Заседания методического совета	86-101

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

Предметом деятельности Колледжа - является оказание услуг в сфере образования, в том числе организация и проведение учебно-воспитательной работы, направленной на подготовку высококвалифицированных рабочих и специалистов.

Цели деятельности колледжа:

- подготовка профессионально компетентного, конкурентоспособного и инициативного специалиста, способного к саморазвитию и самореализации в соответствии с требованиями социально-экономического развития Краснодарского края и создающей условия для трудоустройства выпускников.

- сохранение физического, психического и нравственного здоровья студентов и воспитание гармонически развитой личности, обладающей социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма.

Основные приоритетные направления деятельности:

Реализация федерального проекта «Профессионалитета»	Актуальная профессия в короткие сроки Обучение по-новому – с упором на практику и цифровые технологии Программы обучения, разработанные совместно с работодателями Стажировки и трудоустройство в ведущие отраслевые компании страны. Возможность заключения целевых договоров между обучающимися и работодателем
Реализация национального проекта «ОБРАЗОВАНИЕ»	Цифровая образовательная среда Билет в будущее Молодые профессионалы Новые возможности для каждого Социальная активность
Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями	Модернизация материально-технической базы колледжа: обновление учебных мастерских, лабораторий новым оборудованием, в том числе с учетом создания площадок для демонстрационного экзамена
Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и программ ДПО	Обеспечение доступности и равных возможностей в получении образования для всех граждан посредством многообразия реализуемых образовательных программ Реализация ОП посредством сетевого взаимодействия Реализация проекта «Доступная среда»

Формирование кадрового потенциала для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации	Повышение квалификации с учетом современных требований к педагогу Сертификация преподавателей, мастеров п/о на право проведения и оценки Демонстрационного экзамена
Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе ПОО, минимизирующей кадровые дефициты в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда	Повышение профессиональной компетенции педагогов. Развитие практики разработки основных и дополнительных программ на основе: результатов исследования квалификационных запросов предприятий; ростом удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников по итогам внешней оценки квалификаций; повышением результативности участия студентов колледжа в национальном чемпионате «Молодые профессионалы»
Независимая система контроля качества образования	Совершенствование системы мониторинга и оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности и общественно-профессионального участия; Независимые национальные исследования НИКО; Независимая оценка качества условий деятельности ОО (bus.gov.ru); Независимая профессиональная сертификация специалистов; демонстрационные экзамены
Цифровизация современной образовательной среды	Внедрение современных цифровых образовательных ресурсов; создание дистанционной образовательной среды по всем основным образовательным программам и программам ДПО; Разработка собственных цифровых технологий в профессиональной среде

Достижение цели обеспечивается через решение следующих основных задач:

- модернизация структуры программ, их содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их гибкости, эффективности, соответствия требованиям регионального рынка труда, Профессиональным стандартам;
- формирование гибкой системы непрерывного образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающей текущие и перспективные потребности социально-экономического развития региона;
- создание современной системы мониторинга и оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности и общественно- профессионального участия;
- развитие материально-технической базы колледжа;
- обеспечение высокого уровня информатизации образовательного процесса путем внедрения новых информационных систем и технологий в управление и ресурсное обеспечение колледжа;
- создание качественного учебно-методического сопровождения обучения;

- обеспечение регионального заказа на подготовку квалифицированных рабочих кадров, служащих и специалистов среднего звена на основе прогнозов потребности в кадрах и особенностей социально-экономического развития Краснодарского края;
 - повышение качества кадрового потенциала колледжа через механизмы переподготовки преподавателей, индивидуальное планирование работы всех сотрудников и структурных подразделений, оценку результативности их работы;
 - совершенствование системы стимулирования сотрудников колледжа за высокие результаты работы;
 - разработка и внедрение эффективной модели сетевого взаимодействия в подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена;
 - поддержка талантливой молодежи, лиц с ограниченными возможностями здоровья и лиц из малообеспеченных семей;
 - развитие современных форм студенческого самоуправления как особой формы инициативной, самостоятельной, ответственной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности молодежи развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив;
- внедрение более эффективных финансово-хозяйственных механизмов управления колледжем.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1 заседание			
1	Итоги второго полугодия 2022-2023 учебного года. Итоги ГИА 2023. Задачи и перспективы на 2023-2024 учебный год.	август	Пегушина Е.П.
2 заседание			
2	Формирование ценностных жизненных ориентиров в рамках внеурочной деятельности. Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями в рамках новой концепции программы Воспитания.	ноябрь	Ковалева С.Н Налбандян А.В.
3 заседание			
3.	Взаимодействие с социальными партнерами в рамках учебно-производственной деятельности по организации учебной и производственной практики	февраль	Курышева С.А.
4 заседание			
4.	Повышение качества образования в колледже: основные проблемы и перспективы развития	апрель	Пегушина Е.П.
5 заседание			
5.	Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год	июнь	Шевцова Н.А.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Формирование личных дел студентов	август	Зав. отделениями
2.	Составление сетки часов в соответствии с планами учебного процесса по профессиям, специальностям	август	Пегушина Е.П.
3.	Разработка графика учебного процесса на учебный год	август	Пегушина Е.П. Курышева С.А.
4.	Оформление распределение учебной нагрузки, её уточнение и оформление приказа по тарификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	август	Пегушина Е.П.
5.	Всероссийская проверочная работа	сентябрь-октябрь	Пегушина Е.П.
6.	Анализ результатов всероссийской проверочной работы	октябрь-ноябрь	Пегушина Е.П.
7.	Составление годового плана работы	сентябрь	Пегушина Е.П.
8.	Организация учебного процесса и контроль оформления учебной документации (списки, расписания, графики, учебные журналы, зачетные книжки)	сентябрь	Пегушина Е.П. Зав. отделениями
9.	Проверка готовности учебно-программной документации к новому учебному году	сентябрь	Пегушина Е.П.
10.	Проверка готовности учебных кабинетов, лабораторий к новому учебному году	сентябрь	Пегушина Е.П. Курышева С.А.
11.	Разработка и/или корректировка локальных актов, регламентирующих учебную деятельность колледжа	сентябрь	Пегушина Е.П. Шевцова Н.А.
12.	Участие в акции Международный исторический «Диктант Победы»	апрель	Пегушина Е.П.
13.	Всероссийский урок « Экология и энергосбережение » в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	октябрь	Пегушина Е.П.
14.	Открытые уроки « Величие многонациональной культуры Кубани »	октябрь	Пегушина Е.П.
15.	Утверждение состава экзаменационной и апелляционной комиссии	октябрь	Пегушина Е.П.
16.	Посещение уроков педагогических работников, работающих в колледже менее 2 лет, для выявления методических затруднений в использовании форм, методов, приемов	октябрь	Пегушина Е.П. Курышева С.А.

	работы		
17.	Организация работы над курсовыми работами: составление графика, закрепление тем и руководителей	октябрь	Пегушина Е.П. председатели ЦМК
18.	Оформление отчета по документам строгой отчетности	октябрь	Пегушина Е.П.
19.	Контроль выполнения индивидуальных проектов	октябрь–май	Пегушина Е.П.
20.	Участие в Большом этнографическом диктанте	ноябрь	Пегушина Е.П.
21.	Урок-лекция « Формирование русского литературного языка »	ноябрь	Пегушина Е.П.
22.	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	ноябрь	Пегушина Е.П.
23.	Проверка журналов теоретического обучения	ноябрь, май	Пегушина Е.П. Диспетчеры
24.	Работы с обучающимися по предупреждению неуспеваемости	ноябрь апрель	Пегушина Е.П., зав. отделениями
25.	Анализ проведенных уроков	ноябрь, апрель	Пегушина Е.П.
26.	Подготовка к государственной итоговой аттестации	декабрь	Пегушина Е.П. Курышева С.А.
27.	Викторина на знание Конституции РФ	декабрь	Пегушина Е.П.
28.	Итоговый контроль качества знаний и компетенций в ходе экзаменов.	декабрь, январь, май-июнь	Пегушина Е.П. Курышева С.А., зав. отделениями
29.	Формирование контрольно-оценочных средств (пакета экзаменатора) для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета	декабрь, июнь	Пегушина Е.П. Курышева С.А.
30.	Осуществление мониторинга результатов учебного процесса по всем направлениям	декабрь, июнь	Пегушина Е.П.
31.	Контроль учета выдачи часов преподавателями	декабрь, июнь	Пегушина Е.П., диспетчеры
32.	Составление расписания промежуточной аттестации обучающихся	декабрь, май, июнь	Пегушина Е.П.
33.	Анализ результатов экзаменационной сессии	январь, апрель, июнь	Пегушина Е.П., зав. отделениями
34.	Викторина « Ключевые события истории России »	апрель	Пегушина Е.П.
35.	Проведение самообследования: -оценка образовательной деятельности колледжа;		

	-оценка системы управления организации; -оценка содержания и качества подготовки обучающихся; -оценка качества организации учебного процесса;	до 20.04.2024	Пегушина Е.П.
36.	Открытый урок «Победа над фашизмом – результат сплоченности народов страны»	май	Пегушина Е.П.
37.	Открытый поэтический урок «Поэзия народов России»	май	Пегушина Е.П.
38.	Организация работы по оформлению документов строгой отчетности (дипломов, приложений)	май, июнь	Пегушина Е.П., зав. отделениями
39.	Подготовка и оформление статистических отчетов (по контингенту, мониторинг и др)	июнь	Пегушина Е.П.
40.	Участие в организации и проведении педагогических советов	в течение года	Пегушина Е.П.
41.	Текущий контроль знаний (анализ журналов учебных групп на предмет наличия оценок, проведение текущих контрольных, практических и самостоятельных работ, посещение учебных занятий)	в течение года	Пегушина Е.П.
42.	Посещение, анализ уроков в целях оценки эффективности работы преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин	в течение года	Пегушина Е.П.
43.	Посещение и анализ открытых учебных занятий	в течение года	Пегушина Е.П. Курышева С.А.
44.	Осуществление персонального контроля за уровнем преподавания (посещения учебных занятий, экзаменов)	график внутреннего контроля	Пегушина Е.П., зав. отделениями
45.	Организация взаимопосещения уроков преподавателей с целью обмена опытом	в течение года	Пегушина Е.П. Шевцова Н.А.
46.	Работа с обучающимися, имеющими академические задолженности	в течение года	Пегушина Е.П., зав. отделениями
47.	Осуществление контроля за санитарным состоянием учебных кабинетов и лабораторий, сохранностью в них оборудования и мебели. Проведение: - санитарных пятниц; - генеральной уборки	еженедельно ежемесячно	Пегушина Е.П., комендант, зав. кабинетами
48.	Анализ выполнения лабораторных, практических занятий, консультаций	ежемесячно	Пегушина Е.П.
49.	Осуществление индивидуальной работы с обучающимися по итогам мониторинга успеваемости и посещаемости	в течение года	Пегушина Е.П., зав. отделениями

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Целью учебно-производственной работы является обеспечение высокой конкурентоспособности выпускников на рынке труда и образовательных услуг за счет интеграции образовательного процесса и производства.

Основными задачами учебно-производственной работы на 2023-2024 учебный год являются:

1. Планирование и организация учебно-производственной работы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональными стандартами.
2. Актуализация методического обеспечения учебно-производственного процесса в соответствии с обновляющейся нормативно-правовой базой, требованиями современного производства и стандартами Профессиональных компетенций.
3. Совершенствование материально-технической базы учебно-производственного процесса, а также безопасной производственной среды.
 - a. Повышение эффективности учебно-производственной работы:
 - организации взаимодействия с социальными партнерами и внедрения дуальной формы обучения;
 - стажировка мастеров п/о в условиях современного производства;
 - производство полезной продукции, оказания услуг населению и юридическим лицам по направлениям деятельности колледжа и соответствующим профилям подготовки специалистов.
 - b. Содействие трудоустройству выпускников в рамках организации производственных практик.

Приоритетные направления учебно-производственной работы

Организационная работа:

1. Обеспечение организационных и учебно - методических условий проведения всех видов практик.
2. Расширение социального партнерства как одного из основных путей обеспечения трудоустройства выпускников.
3. Методическое руководство организацией производственной (профессиональной) практики.
4. Введение формы наставничества «студент-работодатель» на предприятиях - базах учебной и производственной практики.
5. Содействие трудоустройству выпускников.

1. Организационно-управленческая работа			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы отдела УПР за 2022-2023 учебный год	31 августа	зам. директора по УПР
2.	Анализ работы мастерских/лабораторий, учебно-производственных подразделений за 2022-2023 учебный год	31 августа	зам. директора по УПР, заведующие мастерскими/лабораториями
3.	Анализ работы отдела УПР за 1-е и 2-е полугодие 2023-2024 учебного года	12 января, 06 июля	зам. директора по УПР
4.	Подготовка докладов, аналитических	в течение	зам. директора по УПР

	справок, отчетов	учебного года	
5.	Анализ работы мастерских/лабораторий, учебно-производственных подразделений за 1-е, 2-е полугодие 2023-2024 учебного года	29 декабря, 04 июля	зам. директора по УПР, заведующие мастерскими/ лабораториями
6.	Составление графика учебного процесса на 2023-2024 учебный год	25 августа	зам. директора по УПР, зав. учебной частью
7.	Корректировка графика учебного процесса на 2023-2024 учебный год	в течение учебного года, по мере необходимости	зам. директора по УПР, зав. учебной частью
8.	Закрепление учебной и производственной практики за мастерами производственного обучения и преподавателями	31 августа	зам. директора по УПР
9.	Закрепление преподавателей за руководством ВКР (дипломных работ)	31 августа	зам. директора по УПР, зав. учебной частью
10.	Закрепление заведующий лабораториями, мастерскими	31 августа	зам. директора по УПР, зав. учебной частью
11.	Закрепление преподавателей за группами для подготовки к демонстрационному экзамену	10 октября	зам. директора по УПР
12.	Подготовка к учебному году лабораторий, учебно-производственных подразделений, мастерских (проверка готовности в соответствии с требованиями ТБ и техническим оснащением)	25 августа	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими
13.	Организация проведения учебной и производственной практики	в течение учебного года, в соответствии с графиком учебного процесса	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера
14.	Организация и проведение промежуточной аттестации по профессиональным модулям и дисциплинам профессионального цикла	в течение учебного года, в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера
15.	Организация и проведение ГИА 2024	май-июнь	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
16.	Организация и проведение демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации	октябрь - декабрь	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера, мастера производственного обучения,

			преподаватели
2. Работа по совершенствованию материально-технической базы (МТБ)			
17.	Аудит МТБ и учебного оборудования мастерских и лабораторий в соответствии с требованиями ФГОС	до 25 августа	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими
18.	Оснащение учебным оборудованием мастерских, лабораторий, УПП в соответствии с требованиями ФГОС	в течение учебного года, в соответствии с потребностью	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими
19.	Обеспечение расходными материалами мастерских и лабораторий	в течение учебного года, в соответствии с потребностью	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими
20.	Подготовка ЦПДЭ для проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА в соответствии с инфраструктурными листами	январь-февраль	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими, главные эксперты
21.	Подготовка ЦПДЭ для проведения демонстрационного экзамена в рамках ПА в соответствии с инфраструктурными листами	сентябрь-ноябрь	зам. директора по УПР, зав. лабораториями/ зав. мастерскими, главные эксперты
3. Организация и проведение учебной и производственной практики			
22.	Составление реестра организаций, являющихся базами для проведения практической подготовки	в течение учебного года	старшие мастера
23.	Заключение Договоров о социальном партнерстве	в течение учебного года	Зам. директора по УПР
24.	Заключение договоров о практической подготовке с организациями	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
25.	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с организациями	в течение учебного года	зам директора по УПР
26.	Проведение собраний для обучающихся о порядке прохождения учебной и производственной практики	в течение учебного года, в соответствии с графиком учебного процесса	старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
27.	Проведение собраний для обучающихся выпускных групп по вопросам организации и проведения преддипломной практики	03-16 апреля	зам директора по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
28.	Проведение совещаний и собраний с мастерами производственного обучения и преподавателями по организации учебной и производственной практики, разработке и оформлению учебно-программной документации	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера, председатели ЦМК
29.	Подготовка приказов о направлении обучающихся на практическую подготовку (учебную, производственную практику)	ежемесячно в соответствии с графиком	зам. директора по УПР, старшие мастера

		учебного процесса	
30.	Организация работы обучающихся в УПП (в столовых, кафе «Лицей», кондитерской «Сахарный домик», буфетах, гостинице «Молодежная», швейной мастерской «Золотая нить»)	ежемесячно в соответствии с графиком учебного процесса	зам директора по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
31.	Проведение инструктажа по технике безопасности перед направлением на учебную, производственную практику	в соответствии с графиком учебного процесса	мастера производственного обучения, преподаватели
32.	Работа с одаренными обучающимися	в течение года, в соответствии с планом проведения мероприятий	старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
33.	Работа с обучающимися, имеющими академическую задолженность или не освоившими программу практики	в течение учебного года	старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
4. Организация и проведение ГИА			
34.	Разработка программ ГИА 2024	до 10 октября	зам. директора по УПР, председатели ЦМК
35.	Составление реестра членов ГЭК	октябрь-февраль	зам. директора по УПР, председатели ЦМК, старшие мастера
36.	Подготовка необходимой документации для проведения ГИА	октябрь-июнь	зам. директора по УПР, председатели ЦМК, зав. отделениями, секретари ГЭК
37.	Подготовка помещений (аудиторий, мастерских, лабораторий, ЦПДЭ) к проведению ГИА	январь-июнь	зам. директора по УПР, заведующие мастерскими/лабораториями, гл. эксперты
38.	Обеспечение расходными материалами для проведения ГИА	апрель-май	зам. директора по УПР, заведующие мастерскими/лабораториями, гл. эксперты
5. Подготовка помещений для аккредитации в качестве Центров проведения демонстрационного экзамена			
39.	Подготовка паспортов ЦПДЭ для проведения ДЭ в рамках ПА (компетенция Туризм, Бухгалтерский учет)	сентябрь-ноябрь	зам директора по УПР, заведующие лабораториями/мастерскими, гл. эксперты

40.	Подготовка паспортов ЦПДЭ для проведения ДЭ в рамках ГИА	январь-март	зам директора по УПР, заведующие лабораториями/ мастерскими, гл. эксперты
6. Организационно-методическая работа			
41.	Проведение совещаний и собраний с мастерами производственного обучения и преподавателями по разработке и оформлению учебно-программной документации	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера, председатели ЦМК
42.	Разработка программ учебной и производственной практики, согласование их с работодателями	апрель-май	мастера производственного обучения, преподаватели, председатели ЦМК
43.	Оказание методической помощи мастерам производственного обучения и преподавателям по созданию учебно-методических комплексов, ФОС	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера, председатели ЦМК
44.	Оказание методической помощи по разработке программ ГИА	сентябрь	зам. директора по УПР
45.	Разработка программ ГИА 2024, согласование их с председателями ГЭК, работодателями	сентябрь-октябрь	зам. директора по УПР, председатели ЦМК
46.	Оказание помощи заведующим в планировании работы мастерских, лабораторий, УПП	август, декабрь	зам. директора по УПР, председатели ЦМК
6. Участие в конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства, соц. проектах и др.			
47.	Обеспечение участия обучающихся конкурсах, олимпиадах, соц. проектах на городском, региональном, федеральном, международном уровне	в течение учебного года, в соответствии с запросами, письмами	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
48.	Обеспечение участия обучающихся конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах различного уровня	в течение учебного года	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели
49.	Обеспечение участия обучающихся в студенческом сервисном отряде	в течение учебного года	зам директора по УПР, зав. отделениями, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели

50.	Организация обучения мастеров производственного обучения, преподавателей, работодателей на эксперта ДЭ	в течение учебного года	зам. директора по УПР
51.	Проведение отборочных соревнований Регионального чемпионата КК «Профессионалы»	по графику проведения Чемпионата	зам. директора по УПР, главные эксперты, преподаватели, заведующие мастерскими/ лабораториями
52.	Подготовка и проведение Регионального чемпионата КК «Профессионалы»	по графику проведения Чемпионата	зам. директора по УПР, главные эксперты, преподаватели, заведующие мастерскими/ лабораториями
53.	Подготовка участников к Финалу чемпионата КК «Профессионалы»	по графику проведения Чемпионата	зам. директора по УПР, главные эксперты, преподаватели, заведующие мастерскими/ лабораториями
7. Повышение уровня профессиональной подготовки педагогического коллектива			
54.	Организация мероприятий по повышению квалификации мастеров производственного обучения, преподавателей	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старший методист
55.	Организация и проведение мастер-классов от ведущих специалистов организаций-социальных партнеров для мастеров производственного обучения, преподавателей	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера
56.	Организация и проведение открытых уроков по тематике профессиональных модулей	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели, методист
57.	Организация конкурсов профессионального мастерства среди мастеров производственного обучения, преподавателей	март	зам. директора по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения, преподаватели, методист
8. Контроль учебно-производственной работы (занятий, практики, промежуточной аттестации, ГИА)			
58.	Контроль прохождения медосмотра обучающихся перед направлением на учебную, производственную практику	за месяц до выхода на практику	старшие мастера, мастера производственного обучения,

			преподаватели, кураторы групп
59.	Контроль правильности и своевременности оформления журналов учета практики	декабрь, июнь	зам директора по УПР, старшие мастера
60.	Контроль выполнения графика учебного процесса	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
61.	Контроль проведения практических занятий по дисциплинам профессионального цикла, профессиональных модулей	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
62.	Контроль прохождения обучающимися учебной и производственной практики	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
63.	Контроль подготовки к промежуточной аттестации обучающихся (экзаменам, дифференцированным зачетам)	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера, председатели ЦМЕ, зав. отделениями
64.	Контроль проведения промежуточной аттестации обучающихся (экзаменов, дифференцированных зачетов)	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
65.	Контроль подготовки к ГИА	февраль-июнь	зам директора по УПР, старшие мастера
66.	Контроль проведения ГИА	май-июнь	зам директора по УПР, старшие мастера
67.	Контроль оформления документов по ГИА	май-июнь	зам директора по УПР, председатели ЦМК, зав. отделениями
68.	Контроль работы лабораторий, мастерских, УПП	в течение учебного года	зам директора по УПР, старшие мастера
9. Профориентационная работа			
69.	Анализ результатов профориентационной работы за 2022 – 2023 уч. год	31 августа	зам директора по УПР, руководитель центра
70.	Планирование работы ЦПОСТВ	31 августа	зам директора по УПР, руководитель центра
71.	Организация и контроль деятельности Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников (ЦПОСТВ)	в течение учебного года	зам. директора по УПР, руководитель центра
72.	Проведение мониторинга востребованности специалистов на рынке образовательных услуг города и края	в течение учебного года	зам. директора по УПР, руководитель центра
73.	Профориентационная индивидуальная работа с учащимися СОШ	в течение учебного года, по согласованию с СОШ	зам. директора по УПР, руководитель центра
74.	Проведение мероприятия «День открытых дверей» на базе колледжа	в течение учебного года, по согласованию с СОШ	зам. директора по УПР, руководитель центра

75.	Работа с сайтом колледжа (размещение ознакомительных видеороликов по всем профессиям и специальностям)	в течение учебного года	зам. директора по УПР, руководитель центра
76.	Составление графика профориентационной работы на год со школами	сентябрь-октябрь, январь-февраль	зам директора по УПР, руководитель центра
77.	Осуществление выездов в школы, лицеи, гимназии в планируемые сроки с целью профориентационных бесед	март, апрель	зам директора по УПР, руководитель центра
78.	Рассылка рекламной информации в СОШ	февраль - май	зам директора по УПР, руководитель центра
79.	Индивидуальные беседы с родителями выпускников СОШ по профессионального самоопределения	в течение учебного года, по согласованию с СОШ	зам директора по УПР, руководитель центра
80.	Организация и проведение тематических экскурсий в колледже	в течение учебного года	зам директора по УПР, руководитель центра
81.	Размещение информации о состоянии рынка труда, вакансиях в учреждениях и организациях на информационном стенде и официальном сайте колледжа.	в течение учебного года	зам директора по УПР, руководитель центра
82.	Пополнение базы данных вакантных рабочих мест для временной занятости студентов и (или) трудоустройства выпускников.	в течение учебного года	зам директора по УПР, руководитель центра, ответственные за трудоустройство по территориям
83.	Размещение на сайте колледжа информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	в течение учебного года	руководитель центра
84.	Информирование студентов с действующими программами содействия трудоустройства выпускников	в течение учебного года	руководитель центра, ответственные за трудоустройство по территориям
85.	Размещение на сайте Центра информации о проведенных мероприятиях	в течение учебного года	руководитель центра
86.	Обобщение и трансляция опыта работы по профессиональной ориентации и содействия трудоустройству (участие в работе конференций, круглых столов, совещаний руководителей Центров)	в течение учебного года	зам директора по УПР, руководитель центра,
87.	Ведение страницы в социальных сетях о деятельности ЦПОСТВ	в течение учебного года	руководитель центра
88.	Мониторинг трудоустройства выпускников	в течение учебного года, до 05 числа каждого месяца	руководитель центра, ответственные за трудоустройство по территориям
10. Сотрудничество с предприятиями и организациями реального сектора экономики			
89.	Определение целевой группы работодателей для каждой специальности/профессии	август-сентябрь	зам. директора по УПР, старшие мастера

90.	Организация встреч с работодателями по вопросам организации учебно-производственной работы	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера
91.	Сотрудничество с предприятиями и организациями по вопросам: предоставления сведений о вакансиях, заключения договоров о практической подготовке, о социальном партнерстве	в течение учебного года	зам. директора по УПР, старшие мастера
92.	Экскурсии на предприятия (организации) социальных партнёров.	в течение учебного года, по согласованию с организациями/предприятиями	зам. директора по УПР, старшие мастера
93.	Привлечение представителей организаций, предприятий реального сектора экономики к участию в проведении конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, выставок и др.	в течение учебного года, в установленные сроки	зам. директора по УПР, старшие мастера
94.	Привлечение представителей организаций, предприятий реального сектора экономики к участию в проведении промежуточной аттестации и ГИА в качестве независимых экспертов	в соответствии с графиком учебного процесса	зам. директора по УПР, старшие мастера
69	Проведение ярмарок вакансий, встреч с работодателями	в течение учебного года, в установленные сроки	зам. директора по УПР, руководитель центра
70	Взаимодействие с организациями, предприятиями реального сектора экономики по вопросам сопровождения выпускников, планированию карьеры, по выявлению профессиональных затруднений молодого специалиста	в течение учебного года, в установленные сроки	зам. директора по УПР, руководитель центра, старшие мастера
71	Привлечение работодателей к учебно-производственному процессу (проведении практики, участие в промежуточной и государственной итоговой аттестации)	в течение учебного года	зам. директора по УПР. руководитель ЦПОСТВ
11. Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости, кадровыми агентствами, молодежными общественными организациями и т.д.			
74	Изучение государственных целевых программ по труду и занятости населения	в течение учебного года	руководитель центра
75	Взаимодействие с общественными организациями, молодежными движениями по организации занятости обучающихся	в течение учебного года	руководитель центра
76	Организация совместных проектов с территориальными центрами занятости населения по трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, лектории и др)	в течение учебного года по согласованию с Центрами занятости	руководитель центра

		населения	
77	Участие в городских, областных, региональных конференциях, «круглых столах», семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда	в течение учебного года	руководитель центра
79	Организация консультаций с представителями Центров занятости, в том числе в дистанционном формате	в течение учебного года, по согласованию с ЦЗН	руководитель центра
80	Организация посещений студентов выпускного курса Центров занятости	в течение учебного года, по согласованию с ЦЗН	руководитель центра
12. Организация временной занятости студентов			
81	Изучение потребностей предприятий и организаций в кадрах	в течение учебного года	руководитель центра, старшие мастера, ответственные по территориям
82	Организация временного трудоустройства обучающихся	в течение учебного года	руководитель центра, старшие мастера, ответственные по территориям
83	Организация временной занятости обучающихся в рамках работы студенческих отрядов	в течение года, по мере необходимости	руководитель центра, старшие мастера, ответственные по территориям
13. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение выпускников			
84	Индивидуальные консультации обучающихся и выпускников по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	в течение учебного года	ответственные по территориям
85	Оказания юридических и правовых консультаций для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов	в течение учебного года	юрист
86	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи обучающимся и выпускникам по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры,	в течение учебного года	педагог-психолог
88	Привлечение обучающихся к обучению по программам дополнительного профессионального образования	в течение учебного года	руководитель центра, руководитель доп. образования
89	Разработка и реализация программы (плана) сопровождение выпускника после окончания ПОО (мониторинг)	в течение учебного года	руководитель центра, ответственные по территориям
90	Ведение индивидуальных перспективных планов	в течение учебного года	ответственные по территориям

91	Проведение мероприятий по профессиональной ориентации с выпускниками школ (участие в организации Дней открытых дверей, летних школ и др.)	в течение учебного года	руководитель центра
92	Проведение обучающихся семинаров, в т.ч. в дистанционном формате	в течение учебного года	руководитель центра
93	Проведение мероприятий по подготовке обучающихся выпускных курсов к трудоустройству	в течение учебного года	руководитель центра, ответственные по территориям
14. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья			
94	Индивидуальные консультации обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	в течение учебного года	руководитель центра
95	Оказания юридических и правовых консультаций для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года	юрист
96	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	в течение учебного года	педагог-психолог
97	Проведение и участие в ярмарках вакансий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года	руководитель центра
98	Содействие к привлечению студентов с инвалидностью и ОВЗ к участию конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. Абилимпикс	в течение учебного года	зам. директора по УПР, зав. отделениями
15. Мониторинг трудоустройства выпускников			
99	Анкетирование обучающихся выпускных групп по вопросам трудоустройства.	ноябрь, март	руководитель центра, ответственные по территориям
100	Мониторинг трудоустройства выпускников	ежемесячно, до 5 числа	руководитель центра, ответственные по территориям
101	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ	ежемесячно, до 5 числа	руководитель центра, ответственные по территориям
102	Прогноз трудоустройства выпускников	май, до 25 числа	руководитель центра, ответственные по территориям
103	Анкетирование предприятий и организаций-социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством профессионального образования (кол-во	март-апрель	руководитель центра, старшие мастера

	трудоустроенных, необходимость в доп. компетенциях, потребность в специалистах и т.п.)		
105	Формирование и ведение базы выпускников за 3 года	в течение учебного года	руководитель центра, ответственные по территориям

РАДЕЛ 5. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Основными целями являются:

- создание эффективной системы профессионального сопровождения студентов в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда;
- внедрение приоритетных направлений в работе с будущими абитуриентами и социальными партнерами;
- качественное формирование контингента студентов, а также специалистов на рынке педагогического труда в соответствии с требованиями социального развития региона;
- оказание помощи студентам в профессиональном становлении, социальной и психологической адаптации в начальном периоде обучения и трудовой деятельности.

Основными задачами профориентационной деятельности на 2023-2024 учебный год является:

- выстраивание программы профориентации студентов с учётом вектора развития экономического потенциала региона с использованием производственных площадок и полигонов предприятий, мастерских и лабораторий колледжа;
- организация заключения договоров о целевом обучении студентов с обеспечением практической подготовки и стажировки на предприятиях реального сектора экономики;
- организация работы по сопровождению трудоустройства выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, с использованием ресурсов центров содействия трудоустройству;
- организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся, формирование у них профессионального намерения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья;
- развитие социального партнерства в области профессионального образования;
- организация и проведение совместных воспитательных мероприятий по профориентации с образовательными учреждениями образования города, региона;
- обеспечение профориентационной направленности учебно-воспитательного процесса колледжа в целом.

Основными направлениями работы являются:

- организация взаимодействия с общеобразовательными школами (с обучающимися и их родителями, классными руководителями, администрациями школ) по привлечению выпускников к поступлению в колледж, проведение профпроб;
- осуществление профессиональной ориентации абитуриентов, поступающих в колледж;
- проведение профориентационной работы совместно с работодателями среди выпускников колледжа;
- использование накопленного опыта, имеющихся форм профориентационных мероприятий;
- вовлечение студентов в процесс профориентационной работы.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Направление 1. Организационная и информационная работа			
1.	Планирование работы ЦПОСТВ на учебный год	31.08.23	Зам. директора по УПР
2.	Корректировка плана работы ЦПОСТВ на месяц	в соответствии с письмами, запросами	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ
3.	Размещение информации о состоянии рынка труда, вакансиях в учреждениях и организациях на информационном стенде и официальном сайте колледжа	5 число каждого месяца	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям

4.	Размещение на сайте колледжа информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	25.08.23	Руководитель ЦПОСТВ
5.	Размещение информации о программах профессиональных стажировок и дополнительного образования	5 число каждого месяца (по согласованию с отделом ДПО и ПО)	Ответственный по ДПО и ПО
6.	Размещение на сайте колледжа информации о мероприятиях, проведенных ЦПОСТВ	в течение 2-х дней после проведения мероприятия	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
7.	Ведение страницы о деятельности ЦПОСТВ в социальных сетях	еженедельно	Зам. директора по УПР
8.	Отчет о работе ЦПОСТВ за учебный год	05 июля	Руководитель ЦПОСТВ
9.	Анализ работы ЦПОСТВ за месяц (с учетом внесения корректировок)	5 число каждого месяца	Зам. директора по УПР, Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
10.	Предоставление актуальных сведений по трудоустройству выпускников 2022г, 2023 г.	04 числа каждого месяца	ответственные по территориям
11.	Предоставление актуальных сведений для Ежеквартального отчета по выполнению Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года	ежеквартально, по запросу ЦОПП	Зам. директора по УПР, Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
12.	Организация информирования и сопровождения студентов и выпускников ПОО по вопросам трудоустройства через	в течение учебного года	Руководитель ЦПОСТВ, Ответственные по территориям
13.	Предоставлений сведений о проведенных профориентационных мероприятиях для обучающихся общеобразовательных организаций в форме отчета ЦОПП	22 числа каждого месяца	ответственные по территориям
Направление 2. Профориентационная работа с общеобразовательными организациями			
1.	Анализ результатов профориентационной работы с СОШ за 2022 – 2023 уч. год	внутренний контроль – 25 декабря, 01 апреля, 01 июня; отчет ЦОПП по профориентационной работе – по запросу	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ,
2.	Проведение мероприятия «День открытых дверей» на базе колледжа	по графику (согласованному с отделом ВР и СОШ)	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ, ответственные по

			территориям
3.	Участие в проекте ранней профессиональной ориентации школьников 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» на территории Краснодарского края	в соответствии с запросами ЦОПП, по графику проведения мероприятий	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ, эксперты по компетенциям
4.	Составление графика проведения профориентационной работы с общеобразовательными организациями	ежемесячно, по согласованию с СОШ	Зам директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
5.	Проведение профориентационных бесед в общеобразовательных организациях города по вопросам поступления в колледж	ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель (по согласованию с СОШ)	Зам директора по УПР, Руководитель ЦПОСТВ
6.	Организация и проведение тематических экскурсий в колледже для обучающихся общеобразовательных организаций	ежемесячно (по согласованию с СОШ)	Зам директора по УПР, Руководитель ЦПОСТВ, зав. Отделениями, ответственные по территориям
7.	Предоставлений сведений о проведенных профориентационных мероприятиях для обучающихся общеобразовательных организаций в форме отчета ЦОПП	до 22 числа каждого месяца	ответственные по территориям

Направление 3. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников

1.	Определение целевой группы работодателей для каждой специальности/профессии	30 сентября	Зам. директора по УПР, старшие мастера
2.	Организация ярмарок вакансий, встреч, круглых столов с работодателями и организациями - социальными партнерами по вопросам трудоустройства и занятости (в т.ч. для лиц с инвалидностью и ОВЗ)	внутриколледжные мероприятия - октябрь, декабрь, февраль, март; по согласованию с организациями, по запросу ЦЗН г. Краснодара и Краснодарского края	Зам директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
3.	Сотрудничество с предприятиями и организациями по вопросам предоставления сведений о вакансиях, заключения договоров о социальном партнерстве, договоров о целевой подготовке выпускников, договоров о практической подготовке и др.	в течение учебного года	Зам. директора по УПР, старшие мастера
4.	Ознакомительные экскурсии на предприятия/организации	ежемесячно (по согласованию с организациями)	Зам директора по УПР, руководитель

			ЦПОСТВ, ответственные по территориям, старшие мастера
5.	Проведение олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок профессионального мастерства и других (с привлечением к их проведению потенциальных работодателей)	в течение учебного года, в соответствии с планом отдела УПР	Зам. директора по УПР, зав. Отделениями, ответственные по территориям, старшие мастера, преподаватели спец. дисциплин
6.	Взаимодействие с предприятиями-работодателями по выявлению профессиональных затруднений и успехов молодого специалиста, планированию карьеры выпускников	ноябрь, февраль (по согласованию с организациями)	Зам директора по УПР, руководитель ЦПОСТВ
7.	Участие в краевом марафоне с работодателями «Прямые линии»	по графику ЦОПП	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
8.	Привлечение представителей организаций в качестве экспертов к оценке демонстрационного экзамена для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации	октябрь, декабрь, май, июнь (по графику проведения ПА и ГИА)	Зам. директора по УПР, старшие мастера, гл. эксперты компетенций
9.	Привлечение представителей организаций – социальных партнеров к подготовке участников чемпионата «Профессионалы»	по графику проведения чемпионата	Зам. директора по УПР, ответственные за подготовку участников «Профессионалы»
10.	Содействие в развитии целевой модели наставничества «студент-работодатель»	в процессе прохождения производственной практики	Зам. директора по УПР, старшие мастера, мастера производственного обучения
11.	Содействие в заключении Договоров о целевом обучении	в процессе прохождения производственной практики	Зам. директора по УПР, старшие мастера
Направление 4. Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости, кадровыми агентствами, молодежными общественными организациями и т.д.			
1.	Взаимодействие с общественными организациями, молодежными движениями по вопросам организации занятости студентов	по запросу, письмам	Зам. директора по УПР
2.	Участие в мероприятиях территориальных центров занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников	по запросам, письмам, по согласованию с ЦЗН	Руководитель ЦПОСТВ

	(ярмарки вакансий, лектории и др.).		
3.	Организация консультаций с представителями Центров занятости, в том числе в дистанционном формате	по согласованию с ЦЗН	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
4.	Предоставление информации о детях-инвалидах, лицах с ОВЗ, завершающих обучение, в центры занятости населения с целью оказания содействия в трудоустройстве	по согласованию с ЦЗН	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
Направление 5. Организация временной занятости студентов			
1.	Изучение потребностей предприятий и организаций в кадрах на период летних каникул	апрель-май	Руководитель ЦПОСТВ, старшие мастера, ответственные по территориям
2.	Организация деятельности студенческих сервисных отрядов	в течение учебного года (по запросам, письмам)	Зам. директора по УПР, Руководитель ЦПОСТВ, Старшие мастера
3.	Помощь в организации временного трудоустройства обучающихся в период летних каникулах	май-июнь	Руководитель ЦПОСТВ, старшие мастера, ответственные по территориям
Направление 6. Консультационная помощь обучающимся и выпускникам по вопросам трудоустройства, самоопределения, повышения квалификации, профессионального обучения			
1.	Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	групповые консультации – ноябрь, март; личные консультации - в индивидуальном порядке	Ответственные по территориям
2.	Организация работы по оказанию помощи обучающимся и выпускникам по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры и др.	групповые консультации – ноябрь, март; личные консультации - в индивидуальном порядке	Руководитель ЦПОСТВ, педагоги-психологи, ответственные по территориям
3.	Привлечение обучающихся к обучению по программам дополнительного профессионального образования	в течение учебного года (по согласованию с отделением ДПО и ПО)	Руководитель ЦПОСТВ, руководитель отдела ДПО и ПО
4.	Проведение мероприятий по подготовке обучающихся выпускных курсов к трудоустройству (сбор информации о планируемом трудоустройстве, беседы с выпускниками)	Ежемесячно (февраль-июнь)	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям, классные руководители

5.			
Направление 7. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья – такие же пункты, как и в п. 6, только для ОВЗ + Абилимпикс			
1.	Индивидуальные консультации студентов и выпускников с инвалидностью и ОВЗ по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	в течение учебного года, по мере обращения	Руководитель ЦПОСТВ
2.	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи студентам и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	в течение учебного года	Педагог-психолог
3.	Проведение и участие в ярмарках вакансий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	в течение учебного года	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
4.	Содействие к привлечению студентов с инвалидностью и ОВЗ к участию конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. Абилимпикс	по графику проведения конкурса	Зам. директора по УПР, Зав. отделениями
Направление 8. Содействие самозанятости и развитию предпринимательских инициатив студентов и выпускников			
1.	Проведение мероприятий по вопросам ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых	апрель	Руководитель ЦПОСТВ, председатель ЦМК многопрофильного отделения № 3
2.	Проведение семинаров по вопросам осуществлению предпринимательской деятельности и оформления самозанятости с приглашением сотрудников ФРБ КК, налоговых органов, индивидуальных предпринимателей и самозанятых.	ноябрь, март	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
Направление 9. Мониторинг трудоустройства			
1.	Анкетирование обучающихся выпускных групп по вопросам дальнейшего трудоустройства и самоопределения.	1 декабря, 1 апреля	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников Предоставление актуальных сведений по трудоустройству выпускников 2022г, 2023 г. в Excel форма	ежемесячно, до 5 числа	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям

	ежемесячного отчета.		
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ (отчет 15 строк и предоставление подтверждения актуальной информации)	ежемесячно, до 5 числа	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
4.	Сбор информации по планируемому трудоустройству выпускников текущего года	до 15 мая	ответственные по территориям
5.	Сбор информации по трудоустройству выпускников текущего года (Сводные ведомости по группе с подтвержденными документами)	до 10 июня	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям, мастера ПДП, кураторы групп
6.	Анкетирование предприятий и организаций-социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством профессионального образования (кол-во трудоустроенных, необходимость в доп. компетенциях, потребность в специалистах и т.п.)	до 20 апреля	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям, старшие мастера
7.	Проведение опроса обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы ЦПОСТВ	апрель	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям
8.	Формирование базы данных выпускников 2024 учебного года	до 20 июня	ответственные по территориям
9.	Ведение базы выпускников 2022, 2023года выпуска (мониторинг контингента, трудоустройства)	ежемесячно, до 5 числа	Руководитель ЦПОСТВ, ответственные по территориям

РАЗДЕЛ 6. ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Разработка плана работы приемной комиссии на 2023-2024 учебный год	сентябрь	ответственный секретарь
2.	Издание приказа о составе приемной комиссии	декабрь	ответственный секретарь
3.	Пополнение официального сайта, обеспечивающего информирование потенциальных абитуриентов и их родителей об образовательных услугах колледжа и работе приемной комиссии	в течение всего периода	ответственный секретарь
4.	Разработка информационно-рекламного обеспечения образовательных услуг колледжа (печатная продукция, в СМИ, на электронных носителях)	октябрь 2023 и по мере необходимости	ответственный секретарь
5.	Разработка и утверждение нормативной и методической документации для работы приемной комиссии, включая: -положение о приемной комиссии; -правила приема граждан в колледж; - перечень специальностей и профессий	январь - февраль	ответственный секретарь, методический отдел
6.	Материально-техническое обеспечение приемной комиссии (обеспечение канцтоварами, подготовка программного обеспечения, компьютерной техники и др.)	март - июнь	ответственный секретарь
7.	Подготовка и тиражирование документации для работы приемной комиссии	май	ответственный секретарь
8.	Организация обучения технических секретарей	май - август	ответственный секретарь
9.	Оформление интерьера приемной комиссии	май	ответственный секретарь
10.	Открытие приемной комиссии	июнь	ответственный секретарь
11.	Координация деятельности работников приемной комиссии, по приему поступающих в летний период	май - август	зам. директора по УВР
12.	Передача оформленных личных дел зачисленных студентов в учебную часть	август	ответственный секретарь, секретарь учебной части
13.	Подготовка к педагогическому совету по итогам деятельности приемной комиссии на 01.09.2023г	август	зам. директора по УВР
14.	Прием на заочное отделение в соответствии с Правилами приема	сентябрь-ноябрь	зав. заочным отделением
15.	Представление отчетности учредителю о деятельности приемной комиссии в течение года	июнь-ноябрь	ответственный секретарь

РАЗДЕЛ 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: Обеспечение условий для формирования личности студента как человека культуры – будущего конкурентно-способного специалиста, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество через реализацию целевых воспитательных программ.

Задачи:

- создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе, среди сотрудников и обучающихся;
- создание условий, необходимых и достаточных для реализации творческого потенциала личности студентов;
- формирование у обучающихся высоких духовно-нравственных ценностей, здорового образа жизни, гражданственности, патриотизма, ответственности, трудолюбия;
- оказание содействия обучающимся в овладении ценностями и навыками здорового образа жизни;
- создание условий для саморазвития личности обучающихся;
- нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающимися общечеловеческих и национальных ценностей;
- проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ «СТАНОВЛЕНИЕ» на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Модуль	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1.	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курса специальностей 38.02.01 и 38.02.07	11.10.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
2.	Открытые уроки «Величие многонациональной культуры Кубани»	1-3 курс	19.10.2023- 22.10.2023	Пегушина Е.П., председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории и обществознания, классные руководители
3.	Участие в Большом этнографическом диктанте	1-4 курс	03.11.2023- 08.11.2023	Пегушина Е.П., Классные руководители
4.	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	1-2 курс	ноябрь	Пегушина Е.П., преподаватели географии, экологии

5.	Викторина на знание Конституции РФ	1-4 курс	09.12.2023	Пегушина Е.П., председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории и обществознания
6.	Открытый урок « День прав человека »	1-2 курс	10.12.2023	Пегушина Е.П., председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории и обществознания
7.	Открытый урок « День конституции Российской Федерации »	3-4 курс	12.12.2023	Пегушина Е.П., председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории и обществознания
8.	Открытый урок « День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации »	1-2 курс	25.12.2023	Пегушина Е.П., председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории и обществознания
9.	Единый классный час « Краснодарская быль » ко Дню освобождения Краснодара от немецко-фашистских захватчиков	1-4 курс	10.02.2024	Классные руководители
10.	Открытый урок « Международный день родного языка »	1-2 курс	21.02.2024	Пегушина Е.П., Председатель филологических дисциплин, преподаватели русского языка и литературы
11.	Открытый урок посвященный 450-летию со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Федорова (1574)	1-2 курс	14.03.2024	Пегушина Е.П., Председатель филологических дисциплин, преподаватели

				русского языка и литературы
12.	Неделя математики	1 курс	14.03.2024-20.03.2024	Пегушина Е.П., классные руководители
13.	Открытый урок « Всемирный день Земли »	1-2 курс	22.04.2024	Пегушина Е.П., Преподаватели географии, экологии
14.	Открытый урок посвященный Дню российского парламентаризма	1-2 курс	27.04.2024	Председатель гуманитарных и социально- экономических дисциплин, преподаватели истории
15.	Участие в акции Международный исторический « Диктант Победы »	Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества	апрель	Пегушина Е.П., преподаватели учебного предмета «История»
16.	Открытый урок « Победа над фашизмом – результат сплоченности народов страны »	1-2 курс	13.05.2024	Пегушина Е.П., Председатель гуманитарных и социально- экономических дисциплин, преподаватели истории
17.	Открытый урок « День славянской письменности и культуры »	1-2 курс	24.05.2024	Пегушина Е.П., Председатель ЦМК филологических дисциплин, преподаватели русского языка и литературы
18.	Открытый урок « День русского языка »	1-2 курс	06.06.2024	Пегушина Е.П., Председатель ЦМК филологических дисциплин, преподаватели русского языка и литературы
2. Кураторство				
1.	Цикл внеурочных занятий « Разговоры о важном »			
2.	Классный час в рамках « Разговоры о важном »	Студсовет, актив групп	Еженедельно в течение учебного года	председатель ЦМК «Воспитание», педагоги доп.

				образования, студенческий совет
3.	Мероприятие, посвящённое освобождению Краснодара от немецко-фашистских захватчиков	1-4 курсы	14 февраля	Активисты студ.совета, Казакова Н.Ю.
4.	Единый классный час, посвященный Международному дню толерантности «Толерантность-этика будущего. Принципы толерантности» с просмотром фильма	1-4 курс	15.11.2023 г.	председатель ЦМК «Воспитание», заведующие отделениями, классные руководители
5.	Урок мужества « И нет безымянных солдат... » ко Дню неизвестного солдата	1-4 курс	03.12.2023	Классные руководители
6.	Классный час « Празднование Нового года: чаепитие, конкурсы, викторины»	1-4 курс	28.12.2023	Классные руководители
7.	Организация зимней занятости – комплекс мероприятий «Каникулы с пользой» (по отдельному плану)	1-4 курс	02.01.2024-10.01.2024	Классные руководители, преподаватели физвоспитания, педагоги доп. образования, библиотекари
8.	Урок мужества ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27.01.1944 год) Участие во Всероссийской акция «Блокадный хлеб»	1-4 курс	27.01.2024	Классные руководители, активы групп
9.	Мероприятие к Дню памяти жертв Холокоста	1-4 курс	27.01.2024	Классные руководители, активы групп
10.	Урок мужества « Время выбрало нас... », посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4 курс	15.02.2024	Председатель гуманитарно-экономических дисциплин, педагоги доп. образования Н.Ю. Казакова, Н.Г. Голубинская
11.	Урок гражданственности « Если Родина зовет... » ко Дню защитника Отечества	1-2 курс	22.02.2024	Председатель гуманитарно-экономических дисциплин
12.	Празднование Международного женского дня 8 марта в учебных группах	1-4 курс	04.03.2024	Классные руководители
13.	Гагаринский урок « Космос – это мы » ко Дню космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-3 курс	12.04.2024	Классные руководители
14.	Мероприятие посвящённое ко Дню памяти о геноциде советского	1-2 курс	19.04.2024	Классные руководители

	народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны			
15.	Единый классный час « Этот День Победы! », посвященный Дню Победы	1-4 курс	02.05.2024	Классные руководители
16.	Участие в акциях: « Бессмертный полк » « Георгиевская ленточка » и др. (в т.ч. онлайн)	1-4 курс	07.05.2024-09.05.2024	Классные руководители, заведующие отделениями
17.	Единый урок Славы « Россия – священная наша держава », посвященный Дню России	1-3 курс	09.06.2024-10.06.2024	Классные руководители
18.	Урок памяти « 22 июня — День памяти и скорби »	1-2 курс	22.06.2024	Классные руководители
19.	« Последний звонок » для выпускных групп	3-4 курс	01.07.2024-05.07.2024	Зав. отделениями, классные руководители,
20.	Мероприятия летней занятости	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	01.07.2024—31.07.2024	Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
21.	Мероприятие ко Дню семьи, любви и верности	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	08.07.2024	Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
22.	Мероприятие к Дню Военно-морского флота	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	30.07.2024	Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
3. Наставничество				
1.	Анкетирование студентов, желающих принять участие в программе наставничество		Август 2023 г.	Советники директора по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, Чечко А.С., Абожик А.С.
2.	Формирование наставников, выбор куратора, отвечающего за реализацию программы		Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., зам. директора по УВР Ковалева С.Н., старший

				методист Шевцова Н.А.
3.	Информирование родителей о программе наставничества на родительских собраниях		Август- сентябрь 2023 г.	Советники директора по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, Чечко А.С., Абожик А.С.
4.	Организовать обучение наставников. Привлечение психологов, волонтеров к обучению. Поиск ресурсов для организации обучения через предприятия, гранты, конкурсы		Август- сентябрь 2023 г.	старший методист Шевцова Н.А.
5.	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов, работодателей, студентов, выпускников		Ноябрь 2023 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., старшие мастера
6.	Определение заинтересованных в наставничестве аудиторий (социальных партнеров), в зависимости от выбранной формы		Ноябрь 2023 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., заведующие отделениями, старшие мастера
7.	Предоставление наставникам методических рекомендаций (материалы по взаимодействию с наставляемым)		Сентябрь-ноябрь 2023 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., советник директора по воспитанию Бурцева И.Ю.
8.	Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и куратора для мониторинга эффективности реализации программы		Январь 2024 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А.
9.	Организовать трансляцию промежуточных результатов программы через интернет-ресурсы		Декабрь 2023г.- январь 2024 г.	Советники директора по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, Чечко А.С., Абожик А.С.
10.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничестве	Среди студентов Среди работодателей	- декабрь 2023г. - май 2024 г.	- Советник директора по воспитанию Бурцева И.Ю. - Зам. директора по УПР Курышева С.А.
11.	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших		Июнь 2024 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., зам. директора по УВР Ковалева

	наставников			С.Н., советник директора по воспитанию Бурцева И.Ю.
12.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		Июнь 2024 г.	Зам. директора по УПР Курышева С.А., Советники директора по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А., Чечко А.С., Абожик А.С.
4. Основные воспитательные мероприятия				
1.	Церемония поднятия (спуска) Государственного флага РФ	обучающиеся всех курсов	Еженедельно в течение учебного года	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, классные руководители, ответственный за церемониал, студенческий совет
2.	Участие в торжественной линейке, посвящённая Дню знаний	1 курсы	1 сентября	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, активисты студ.совета, наставники, Советник директора по воспитанию, педагоги доп. образования
3.	Торжественное мероприятие « Посвящение в студенты »	1 курс	19.09.2023	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, заведующие отделениями, классные руководители
4.	Участие в конкурсе им. Маршала СССР Г.К. Жукова	студсовет	01.11.2023-30.11.2023	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, классные руководители, активы групп, студ.совет
5.	Конкурс « Лучшая группа »	1-2 курс	16.01.2024-21.01.2024	заведующие отделениями, классные руководители, студенческий совет колледжа
6.	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы: - тематические классные часы и Уроки мужества с просмотром художественных и	1-4 курс	24.01.2024-21.02.2024	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, соц. педагог А.В.Налбандян, классные

	<p>документальных фильмов военной тематики,</p> <ul style="list-style-type: none"> - встречи с ветеранами и воинами-интернационалистами, - благоустройство мемориалов погибшим при освобождении Краснодара, - конкурсы и соревнования военно-патриотической направленности, - просмотр военно-исторических экспозиций в музеях (в т.ч. виртуальных) 			<p>руководители, председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ, педагоги доп. образования</p>
7.	<p>Участие проектах: «Россия – страна возможностей»; «Большая перемена»; «Волонтер цифровой грамотности в финансовой сфере»; «Я молодой предприниматель» и др</p>	1-4 курс	январь	<p>Заместители директора УВР и УПР, председатель ЦМК, преподаватели информатики, классные руководители, старший методист</p>
8.	<p>Конкурс «А, ну-ка, парни!»</p>	1 курсы	8 февраля	<p>Активисты патриотического клуба «Звезда», педагоги доп. образования Н.Ю. Казакова, Н.Г. Голубинская</p>
9.	<p>Конкурс инсценированной военной песни «Во имя Победы-во славу России»</p>	1-2 курсы	17 февраля	<p>Активисты патриотический клуб «Звезда», заведующие отделениями, классные руководители, образования Н.Ю. Казакова, Н.Г. Голубинская</p>
10.	<p>Торжественное закрытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, приуроченный ко Дню защитника Отечества</p>	<p>Представители учебных групп 1 курса, принявших участие в месячнике</p>	21.02.2024	<p>классные руководители, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ, педагоги доп.образования</p>
11.	<p>Конкурс «Веселая Масленица»</p>	1-2 курсы	26.02.2023 г. – 03.03.2023 г.	<p>Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, активисты студ.совета, Советники по</p>

				воспитанию, наставники, классные руководители
12.	День воссоединения Крыма с Россией	1-4 курс	18.03.2024	Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители
13.	Бардовский вечер «Милая моя- солнышко лесное»	обучающиеся, проживающие в общежитии	апрель	Культмассовый сектор Воспитатель общежития
14.	Мероприятия ко Дню весны и труда	1-4 курс	30.04.2024- 01.05.2024	Классные руководители, заведующие отделениями
15.	Торжественная линейка и флешмоб ко Дню Победы, возложение цветов к Мемориальному комплексу «Вечный огонь»	1-2 курс	06.05.2024	Зам. Директора по УВР С.Н. Ковалева, преподаватель- организатор ОБЖ, Педагоги дополнительного образования, студенческий совет классные руководители
16.	Конкурс строя и песни « Красив в строю – силен в бою! »	1 курс	12.05.2024	Классные руководители
17.	Участие в акции « Свеча памяти », приуроченной ко Дню памяти и скорби	1-2 курс	22.06.2024	Классные руководители, студенческий совет
18.	Мероприятие ко Дню молодежи	студактив	27.06.2024	Советники директора по воспитанию И.Ю. Бурцева, А.А. Зинченко, А.С. А.С. Абожик, А.С. Чечко, студ. совет, педагоги доп. образования
19.	Учебные сборы	юноши	29.06.2024- 04.07.2024	Преподаватели физвоспитания, классные руководители
20.	Мероприятие к Дню Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	22.08.2024	Советники директора по воспитанию И.Ю. Бурцева, А.А. Зинченко, А.С. А.С. Абожик, А.С. Чечко, студ. актив, классные

				руководители
	Школа Первокурсника	Обучающиеся нового набора	21-26 августа	Активисты студ.совета, наставники, Советники по воспитанию Бурцева И.Ю., Чечко А.С., классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог
5. Организация предметно-пространственной среды				
1.	Государственные символы России (размещение в актовом зале)		В течение года	Заместитель директора по УВР
2.	Информационные стенды (образование, профилактика, профориентация и т.д.)		В течение года	Заместитель директора по УВР, соц. педагог, педагог психолог
3.	Оформление социальных и экологических акций в рекреациях и коридорах		В течение года	Заместитель директора по УВР, советники директора по воспитанию
4.	Оформление тематических недель		В течение года	Учителя-предметники
5.	Афиши мероприятий объединений дополнительного образования		В течение года	Педагоги дополнительного образования
6.	Оформление тематических выставок		В течение года	Учителя-предметники
7.	Оформление тематического стенда по трудоустройству студентов и выпускников		В течение года	Ответственные за трудоустройство выпускников
8.	Оформление тематического уголка «Наставники от предприятий – социальных партнеров», «Наставники от образовательной организации»		В течение года	Заместитель директора по УПР, старшие мастера
9.	Оформление кабинетов – зон по видам работ в рамках реализации Федерального проекта Профессионалитет в соответствии с брендбуком отрасли Туризм и сфера услуг		В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие лабораторий, мастерских
10.	Оформление кабинетов/лабораторий/мастерских в соответствии с тематикой		В течение года	Заместитель директора по УПР, заведующие

	дисциплины (стенды, плакаты, таблицы, тематические фото)			лабораторий, мастерских
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1.	Родительские собрания: - инструктажи о профилактике деструктивного поведения, правилах безопасности, исполнения законов РФ и т.д. - лекция «Профилактика «аптечной» наркомании»	Родители (законные представители) первокурсников	21.08.2023-26.08.2023	Классные руководители
2.	Мероприятия ко Дню матери	1-4 курс	25.11.2023-26.11.2023	Педагоги доп. образования, классные руководители
3.	Родительские собрания	родители обучающихся 1-4 курсов	16.12.2023, 24.02.2024-25.02.2024	Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
7. Самоуправление				
1.	Участие в городских мероприятиях и внутриколледжных, посвящённых Дню Флага	Активисты патриотического клуба «Звезда», учебные группы нового набора	22 августа	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А., Чечко А.С.
2.	Акция памяти жертв Беслана «Помним. Скорбим»	Студсовет, актив групп	02.09.2023	Педагоги доп. образования, студенческий совет
3.	Активное участие в акциях РДДМ	Актив первичного отделения 1-2 курс	Весь период	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, актив первичного отделения РДДМ
4.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Проведение информационных пятиминуток, посвящённых солидарности в борьбе с терроризмом	Учебные группы 1-2 курсов	2 сентября	Активисты патриотического клуба «Звезда», наставники, советники по воспитанию Бурцева И.Ю., Абожик А.С., Чечко А.С.
5.	Проведение акций, посвящённых Дню распространения грамотности	Обучающиеся 1-2 курсов	8 сентября	Активисты студ.совета, наставники, Советники по воспитанию Бурцева И.Ю.,

				Чечко А.С., Зинченко А.А.
6.	Проведение пятиминуток, и возложение цветов к памятнику, посвящённые Международному дню памяти жертв фашизма.	Учебные группы 1 курсов, активисты учебной группы 1 курса по желанию	9 сентября	Активисты патриотического клуба «Звезда», наставники, Советники по воспитанию Бурцева И.Ю., Чечко А.С.
7.	Проведение утренней зарядки для обучающихся 1-х курсов в рамках Всероссийского дня трезвости	1 курсы	9 сентября	Активисты студ.совета, наставники, Советники по воспитанию Бурцева И.Ю., Чечко А.С.,
8.	Студенческий флешмоб ко Дню СПО	Участники линейки, 1 курсов	2 октября	Активисты студ.совета, Казакова Н.Ю.
9.	Конкурс видеороликов «#ВместеЯрче!»(в рамках профилактики деструктивного поведения)	1-2 курсы	9-13 октября	Активисты студ.совета, наставники, Советники по воспитанию
10.	Региональный этап Российской национальной премии «Студент года - 2023	Активисты 2-3 курса, проявившие желание участвовать в номинациях	Ноябрь	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию
11.	Конкурс «Моя национальность – ЧЕЛОВЕК»	1 курсы	Ноябрь	Активисты студ.совета, наставники, классные руководители, Советники по воспитанию
12.	Конкурс видеопоздравлений ко Дню матери	1-2 курсы	Ноябрь	Активисты студ.совета, наставники, советники по воспитанию
13.	Конкурс «Праздничное настроение», украшение территорий, кабинетов к Новому году	1-4 курсы	Декабрь	Активисты студ.совета, наставники, классные руководители, Советники по воспитанию
14.	Акция «Новогодняя фотография»	1-2 курсы	Декабрь	Активисты студ.совета,

				наставники, классные руководители, Советники по воспитанию
15.	Возложение цветов к Вечному огню	Обучающиеся, отличившиеся в учебе и социально активные	10 февраля	Активисты патриотического клуба «Звезда», Советники по воспитанию
16.	Торжественная церемония «Студент года»	1-2 курсы, актив учебных групп	1 марта	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию
17.	Акция «Весенняя почта»	1-4 курсы	Март	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию
18.	«Неделя психологии»	1-2 курсы	Март	Активисты студ. совета, наставники, классные руководители, советники по воспитанию
19.	Зарядка	1 курсы	16 марта	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию Бурцева И.Ю., Абожик А.С., Чечко А.С., Зинченко А.А.
20.	Международный день счастья, проведение акции	1-4 курсы	20 марта	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию
21.	Квест-игра ко Дню космонавтики	По 5 представителей учебных групп 1 курсов	12 апреля	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию, классные руководители
22.	Конкурс Краса КТЭК	Девушки, прошедшие отбор, группа поддержки из числа актива учебных групп	19 апреля	Активисты студ.совета, Советники по воспитанию
23.	Участие в акциях в рамках Дней Единых Действий, посвящённых Дню Победы	Актив учебных групп 1-3 курса	Май	Активисты студ.совета, патриотический клуб «Звезда»

24.	Спартакиада среди допризывной молодежи, посвященная 78-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	Представители от отделения, 6-8 человек	Май	Активисты студ.совета, патриотический клуб «Звезда», Советники по воспитанию, специалисты ЗВО
25.	Флешмоб к Международному дню защиты детей « Мы все очень разные, задорные, прекрасные! »	1-2 курс	01.06.2024	Педагоги доп. образования, студенческий совет
26.	Акция, посвящённая Дню России	1-4 курсы	10 июня	Активисты студ.совета, патриотический клуб «Звезда»
27.	Освещение мероприятий и новостей в социальных сетях и официальном сайте колледжа		Весь период	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, Чечко А.С., актив медиацентра
28.	Подготовка материалов и номеров для участия в конкурсах		Весь период	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю. Зинченко А.А, Чечко А.С., актив студ. совета
8. Профилактика и безопасность				
1.	<ul style="list-style-type: none"> - анкетирование с целью выявления уровня тревожности, агрессии, личностных особенностей, - тренинги на сплочение, - психологическая профилактика дезадаптации обучающихся I курса. - инструктажи о правилах поведения и безопасности, соблюдения законов РФ, правил внутреннего распорядка и Устава колледжа, - медицинский осмотр 	Обучающиеся нового набора	21.08.2023 г.- 26.08.2023 г.	Зам директора УВР С.Н. Ковалева, педагог психолог, соц. педагог, заведующие отделениями, классные руководители
2.	<p>Краевой день безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение учебных тренировок по эвакуации при угрозе возникновения ЧС с использованием сигнала оповещения; - собрания групп с проведением инструктажей по вопросам безопасности на водных объектах, объектах ж/д и автотранспорта, предупреждения детского 	1-4 курс	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, преподаватели ОБЖ, специалист по охране труда, дежурные администраторы, соцпедагоги, классные

	дорожно-транспортного травматизма			руководители
3.	Единый Урок памяти «Расстрелянное детство» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4 курс	02.09.2023	студенческий совет, председатель ЦМК «Воспитание, классные руководители
4.	Неделя безопасности с проведением инструктажей по безопасности дорожного движения, пожарной и электробезопасности, правилам поведения на воде и в лесопарковой зоне, правилам безопасности в общественных местах и т.п.	1-4 курс	04.09.2023-10.09.2023	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, преподаватели ОБЖ, классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги
5.	Диагностика обучающихся на тревожность и депрессию	1-4 курс	04.09.2023-10.09.2023	И.Ю. Бурцева Е.В. Позывная
6.	Обязательный классный час о ценности человеческой жизни « Как здорово жить! » к Всемирному дню предотвращения самоубийств (10 сентября)	1-4 курс	08.09.2023	Классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги
7.	Краевой месячник « Безопасная Кубань » с проведением классных часов по безопасности дорожного движения, пожарной и электробезопасности, правилам поведения на воде и в лесопарковой зоне, правилам безопасности в общественных местах и т.п.	1-4 курс	20.09.2023-20.10.2023	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, преподаватели ОБЖ, классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги
8.	Проведение учебных тренировок по эвакуации при угрозе возникновения пожара с использованием сигнала оповещения	1-4 курс	28.09.2023	социальные педагоги, коменданты, классные руководители
9.	1. Диагностика эмоциональной сферы обучающихся старших курсов: тревожность, депрессия, агрессия. 2. Диагностика эмоциональной сферы обучающихся из числа детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, и обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора	1-4 курсы	01.09.2023-30.09.2023	педагоги-психологи, классные руководители
10.	Общероссийская акция « Сообща, где торгуют смертью »	1-2 курс	18.09.2023-29.09.2023	Заместитель директора по учебно-

				воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители, социальные педагоги, педагог психолог
11.	День здоровья	1 курс	07.10.2023	Преподаватели физвоспитания, классные руководители
12.	Проведение анкетирования «Познай себя». Проведение викторины в форме Брейн-линга	1-4 курс	16.11.2023	Классные руководители
13.	Единый классный час к Международному дню отказа от курения	1-4 курс	17.11.2023	Классные руководители, активы групп
14.	Профилактический классный час к Всемирному дню борьбы со СПИД	1-4 курс	01.12.2023	Классные руководители, соц. педагог
15.	Общероссийская акция « Сообща, где торгуют смертью »	1-2 курс	16.10-27.10.2023г. 13.11- 18.11.2023г. 20.01.- 27.01.2024г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители, социальные педагоги
16.	Мероприятия по профилактике дестабилизации общественно-политической обстановки: - собрания групп с проведением инструктажей (под подпись) - открытые классные часы о недопущении дестабилизации общественно-политической обстановки, профилактики экстремизма, формирования межнациональной и межконфессиональной терпимости	1-4 курс	14.02.2024- 26.02.2024	Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители
17.	1.Индивидуальные занятия по коррекции тревожности у обучающихся 1-4 курсов 2.Индивидуальная(групповая) работа с обучающимися, выявленными по СПТ	Обучающиеся 1-4 курсов	март	Педагоги-психологи
18.	Всероссийский открытый урок	1-4 курс	01.03.2024	Преподаватели

	«ОБЖ», приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны с проведением учебной эвакуации			ОБЖ, классные руководители, специалист по охране труда
	Классный час «Учись быть здоровым» ко Всемирному дню отказа от курения с просмотром профилактического видеоролика «Секреты манипуляции: Табак»	1-3 курс	26.05.2024	Классные руководители
19.	Месячник Антинарко «Мы выбираем жизнь!»	1-4 курс	01.06.2024-30.06.2024	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, преподаватели физвоспитания, студенческий совет
20.	Проведение совместной профилактической работы с общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело»	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Социальные педагоги, педагоги-психологи, специалисты общественной организации «Общее дело»
21.	Проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, негативных привычек с КДН и ЗП ЦВО города Краснодара	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Социальные педагоги, педагоги-психологи, специалисты КДН и ЗП ЦВО города Краснодара
22.	Проведение профилактической работы на формирование здорового образа жизни совместно с ГБУЗ «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» МЗ КК	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Социальные педагоги, педагоги-психологи, узкие специалисты (врачи, методисты, врачи-психиатры) отдела разработки корпоративных программ укрепления здоровья
23.	Проведение совместных профилактических мероприятий с ГБУЗ «Наркологический диспансер» МЗ КК по профилактике негативных явлений в подростково-молодежной среде	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Социальные педагоги, педагоги-психологи, специалисты по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК
24.	Проведение совместной работы с ЦБ им Н.А. Некрасова МУК ЦБС города Краснодара	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Библиотекари

25.	Проведение совместных мероприятий с ГАУККК «Кубанькино»	1-4 курс	В течении года согласно договору совместной деятельности	Социальные педагоги, педагоги-психологи, преподаватели, сотрудники «Кубанькино»
26.	Проведение совместных мероприятий с КК общественной организацией Памяти маршала Жукова Г.К.	1-4 курс	В течении года согласно договору совместной деятельности	Социальные педагоги, педагоги-психологи, преподаватели, сотрудники (ветераны) организации
27.	Проведение совместных мероприятий с «Союз журналистов КК» региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз журналистов России»	1-4 курс	В течении года согласно договору совместной деятельности	Социальные педагоги, педагоги-психологи, преподаватели, сотрудники организации
28.	Проведение совместной работы с подразделением войсковой части 2396	1-4 курс	В течении года по отдельному плану	Социальные педагоги, педагоги-психологи, преподаватели, сотрудники подразделения
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1.	Встречи обучающихся с работодателями	2-4 курсы	Сентябрь, ноябрь, декабрь, март, апрель	Руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, классные руководители
2.	Экскурсии на предприятия с целью ознакомления с профессией, специальностью	1,2 курс	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель, май	Старшие мастера, преподаватели профильного цикла, классные руководители
3.	Участие в государственной итоговой аттестации	Выпускные курсы	Май-июнь	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями
4.	Участие в ДЭ в рамках промежуточной аттестации	Выпускные курсы	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УПР, главные эксперты, классные руководители
5.	Участие в проведении промежуточной аттестации в	2-4 курсы	Сентябрь, октябрь, ноябрь,	Заместитель директора по УПР,

	качестве членов аттестационных комиссий		декабрь, январь, февраль, март, апрель, май, июнь (по графику учебного процесса)	заведующие отделениями, учебная часть
6.	Мастер-классы от работодателей в рамках умений по получаемой профессии/специальности	2-4 курс	декабрь, январь, февраль, март, апрель, май	Старшие мастера, преподаватели профильного цикла
7.	Участие работодателей в конкурсах проф. мастерства в качестве членов жюри	3-4 курс	октябрь, ноябрь, декабрь, март, апрель	Старшие мастера, преподаватели профильного цикла
8.	Деловые завтраки для участников ФП Проффессионалитет	1-2 курс	сентябрь	Ответственные за ФП Проффессионалитет, Амбассадоры
9.	Мастер-классы с работодателями для участников ФП Проффессионалитет	1 курс	07.11.23 13.05.2024	Старшие мастера, преподаватели профильного цикла
10.	Тренинги и семинары с представителями работодателей по вопросам планирования карьеры	3-4 курс	Ноябрь, декабрь, март, апрель	Руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, классные руководители
11.	Организация практической подготовки обучающихся	2-4 курс	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель, май, июнь (по графику учебного процесса)	Заместитель директора по УПР, старшие мастера, мастера п/о и преподаватели
12.	Проведение профориентационной работы с обучающимися СОШ в рамках реализации ФП Проффессионалитет	2-3 курсы	В течении учебного года	Ответственные за ФП Проффессионалитет, Амбассадоры
13.	Организация проведения «Ярмарки вакансий» и встреч для работодателей для обучающихся предвыпускных и выпускных курсов	2,3,4 курс	26.10.2023, 07.12.2023, 13.12.2023, 14.12.2023, 14.02.2024, 14.03.2024	Руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				

1.	Введение в профессию (специальность) в рамках акции "День Финансиста". Деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	Обучающиеся 1 курса специальностей 38.02.01 и 38.02.07	08.09.2023	Председатель цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители специальностей 38.02.01 и 38.02.07
2.	Лекция, беседа по кредитованию и инвестированию субъектов малого предпринимательства	Обучающиеся выпускных курсов специальности 38.02.01	11.09.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
3.	Беседа «Организация проведения демонстрационного экзамена»	Обучающиеся 2, 3 курса специальностей 38.02.01 и 38.02.07	25.09.2023	преподаватели спец. дисциплин ответственные за проведение демонстрационного экзамена
4.	Беседа-лекторий «Я и мои способности»	1-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (23.118 Тв, 23.119 Твк)	29.09.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., классные руководители, Карпова Г. А.
5.	Беседа «Организация проведения демонстрационного экзамена»	3-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (21.159К, 21.160 Кк, 22.215 К)	30.09.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Ковтун Л.А.
6.	Экскурсия в ВКК Экспоград ЮГ «Выставка кубанских производителей»	2-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (22.182 Тв, 22.183 Твк, 21.161 Тв, 21.162 Твк) 2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.192 К) (22.193 Кк,)	28.09.2023- 01.10.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Ковтун Л.А., Карпова Г.А., Мочалова О.Н.

		3-й курс 38.01.02 Продавец контроллер- кассир (21.24 Пр, 22.37 Пр, 22.38 Пр)		
7.	Викторина «ДОУ батл» для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления, посвященная Российскому дню секретаря	Группы 2-3 курсов	15.10.2023	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Богач Н.В., Абожик А.С., Родина Т.П.
8.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	09.10.2023- 21.10.2023	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., классный руководитель
9.	Конкурс профессионального мастерства «День Логиста»	3-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (21.163Л, 21.164 Л)	14.10.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Бунин А. А., Жуланова Е.С.
10.	Беседа «Организация проведения демонстрационного экзамена»	Обучающиеся 4-го курса по профессии 43.01.09	13.10.2023	Зам директора по УВР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав. отделением, классный руководитель
11.	Конкурс профессионального мастерства (Лучший кондитер)	3, 4 курс	13.10.2023	Председатели ЦМК, старшие мастера, преподаватели профильного цикла
12.	Конкурс профессионального мастерства ко Дню Повара	Обучающиеся 2-го и 3-го курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	20.10.2023	Зам директора по УВР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав. отделением, классный руководитель
13.	Конкурс профессионального мастерства (Ресторанный сервис)	4 курс	21.10.2023	Председатели ЦМК, старшие мастера, преподаватели профильного цикла
14.	Профориентационное мероприятие «Моя будущая профессиональная карьера»	Обучающиеся 1, 2 курса специальностей 38.02.01 и 38.02.07	26.10.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные

				руководители
15.	Конкурс профессионального мастерства (Автомеханик)	4 курс	27.10.2023	Председатели ЦМК, старшие мастера, преподаватели профильного цикла
16.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	13.11.2023-25.11.2023	Зам директора по УВР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав. отделением, классный руководитель
17.	Встреча с работодателями	Обучающиеся 3-го и 4-го курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	15.11.2023	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав. отделением, классный руководитель
18.	Конкурс профессионального мастерства ко Дню бухгалтера.	Обучающиеся 1 курсов специальности 38.02.01	10.11.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
19.	Профессиональное мероприятие ко Дню бухгалтера.	Обучающиеся 2 курсов специальности 38.02.01	13.11.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
20.	Профессиональное мероприятие ко Дню бухгалтера.	Обучающиеся 3 курсов специальности 38.02.01	14.11.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
21.	Мастер-класс «Логистика в эпоху перемен»	2-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (22.199 Л, 22.100Лк) 1-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (23.218Л)	17.11.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Бунин А. А.
22.	Проведение урока налоговой грамотности ко Дню работника	Обучающиеся 2 курсов	21.11.2023	Председатель предметной

	налоговых органов.	специальностей 38.02.01		цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
23.	Проведение урока налоговой грамотности ко Дню работника налоговых органов.	Обучающиеся 3 курсов специальностей 38.02.01	22.11.2023	Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
24.	Час общения «Я-товаровед» (открытое мероприятие для смежных специальностей)	2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.192К,) 2-й курс 38.01.02 Продавец контроллер- кассир (22.38Пр)	24.11.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Карпова Г.А., Густова А.Н.
25.	Профорientационное мероприятие «Моя будущая профессиональная карьера» (с приглашением выпускников)	1-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (23.116К, 23.117Кк,) 1-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (23.114Л, 23.115Лк)	28.11.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Лапина А.А.
26.	Аукцион знаний «СТАРТАПЫ современности»	3-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (21.159К, 21.160 Кк) 2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.215 К)	01.12.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Густова А. Н.
27.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	04.12.2023- 16.12.2023	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный

				руководитель
28.	День банковского работника: проектная сессия, экскурсия, выставка	Обучающиеся 2 курсов специальности 38.02.07	04.12.2023	Председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей, классные руководители
29.	День банковского работника: проектная сессия, экскурсия, выставка	Обучающиеся 3 курсов специальности 38.02.07	05.12.2023	Председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей, классные руководители
30.	Семинар « Личное финансовое планирование – основа финансовой грамотности »	1 курс всех специальностей отделения (в 2 смены)	07.12.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Жуланова Е. С. Лапина А.А.
31.	Проведение открытого занятия для специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий по дисциплине ПМ.02 Конструирование швейных изделий	специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 22.105 Мод	10.12.2023	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., Ващенко Е.Е
32.	Конкурс профессионального мастерства (День архивов)	3 курс	12.12.2023	Председатели ЦМК, старшие мастера, преподаватели профильного цикла
33.	Презентация своих успехов обучающимися: Где я работаю и что я планирую на будущее. (Фото и видео с рабочего места студентов).	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	19.12.2023- 20.12.2023	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
34.	Деловая игра « Мозаика знаний »	2-й курс 38.01.02 Продавец контроллер- кассир (22.37 Пр, 22.38Пр)	20.12.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Мочалова О. Н.
35.	Проведение открытого занятия для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления по дисциплине МДК 01.01 Документационное обеспечение управления	Группа 2 курса по специальности 46.02.01	21.12.2023	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Богач Н.В.

36.	Организация проведения «Ярмарки вакансий» для обучающихся предвыпускных и выпускных курсов	2,3,4 курс	26.10.2023, 07.12.2023, 14.02.2024, 14.03.2024	Руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников
37.	Проведение открытого занятия по дисциплине ОП.04. Материаловедение	Группа 2 курса		Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Маляревский А.И.
38.	Проведение открытого занятия для специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства по дисциплине ПМ 02 Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов	По специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, гр 21.168 Сх	15.01.2024- 20.01.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л.
39.	Дискуссия «Онлайн торговля: за и против»	2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.192К, 22.193Кк, 23.219К) 2-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (22.182Тв, 22.183Твк)	18.01.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Воробьева О.Л.
40.	Лекторий «Роль денег в нашей жизни»	1 курс всех специальностей отделения № 3 (в 2 смены)	20.01.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Ковтун Л.А.
41.	Лекторий «Роль денег в нашей жизни»	Обучающиеся 1, 2 курса специальностей 38.02.01 и 38.02.07	20.01.2024	классные руководители групп, преподаватели спец. дисциплин
42.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	Обучающиеся выпускных курсов специальности 38.02.01	22.01.2024	преподаватели спец. дисциплин
43.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	Обучающиеся выпускных курсов специальности 38.02.07	22.01.2024	преподаватели спец. дисциплин

44.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	22.01.2024-31.01.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный руководитель
45.	Мастер-класс от ресторана «Пражечка»	Обучающиеся 2-го и 3-го курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	25.01.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав., классный руководитель
46.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	3-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям 21.159К, (21.160 Кк, 22.215 К)	28.01.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г.
47.	Встреча со специалистом по налогообложению на тему «Значение и роль налогов в современной жизни»	Обучающиеся 1, 2 курса специальности 38.02.01	27.02.2024	преподаватели спец. дисциплин
48.	Организация проведения тестирования для самоопределения дальнейшей карьеры, планированию карьеры выпускников	3,4 курс	15.11.2023, 20.03.2024	Руководитель Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ,классные руководители
49.	Подготовка и проведение олимпиады для специальности 46.01.02 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Группы 1-2 курсов		Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Абожик А.С., Родина Т.П.
50.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	05.02.2024-17.02.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный руководитель
51.	Круглый стол «Логистика в повседневной жизни студента»	2-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (22.199Л, 22.100Лк)	06.02.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Бунин А. А.

52.	Командная бизнес-игра «Кроссенс»	3-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (21.159К, 21.160 Кк) 2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.215 К)	08.02.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Густова А. Н.
53.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 19.02.10	20.02.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
54.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 43.02.15	21.02.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
55.	Беседа «Подготовка к демонстрационному экзамену»	Обучающиеся 4-х курсов по профессии 43.01.09	22.02.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
56.	Встреча со специалистом налоговой инспекции «Значение и роль налогов в современной жизни»	1-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (23.182 Тв, 22.183Твк) 2-й курс 38.01.02 Продавец контроллер- кассир (22.37 Пр, 22.38 Пр)	27.02.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Лапина А.А.

57.	Празднование «Масленицы», конкурсы, квесты	Обучающиеся 2-х, 3-х и 4-х курсов по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	11.03.2024-16.03.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., классный руководитель
58.	Конкурс профессионального мастерства «Товаровед - это я»	2-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (22.182Тв, 22.183Твк)	13.03.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Густова А.Н.
59.	Викторина «Своя игра» для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей, посвященная Российскому дню слесаря	Группа 3 курса	19.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Маляревский А.И.
60.	Мастер-класс «Логистика как движитель экономики» (с привлечением 3 курса)	1-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (23.114Л, 23.115Лк, 23.218Л)	18.03.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Бунин А.А., Жуланова Е. С.
61.	Проведение Интерактива «Менеджер современности»	Группы 1-4 курсов	18.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Кудинова Г.А.
62.	Конкурс стенной печати первых курсов «Моя профессия – мое будущее»	Группы 1 курсов	18.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., кураторы групп
63.	Конкурсные мероприятия, посвященные Дню модельера	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	18.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., Ващенко Е.Е. Жеребко Т.В. Величко Е.П.
64.	Неделя ЦМК	специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства гр 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	18.03.2024-24.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., мастера п/о, классные руководители

		29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий		
65.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	18.03.2024- 30.03.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный руководитель
66.	Проведение мастер-класса для специальности 46.01.02 Документационное обеспечение управления и архивоведение по дисциплине ОП.04 Государственная и муниципальная служба	Группа 2 курса	20.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Родина Т.П.
67.	Открытое мероприятие ко Дню работника ЖКХ	специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства гр 22.196 Сх, 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома 23.107Э	20.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., мастера п/о, классные руководители
68.	Проведение конкурса профессионального мастерства «Моя Профессия – слесарь по ТО»	Группы 1 курса	21.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Маляревский А.И.
69.	Подготовка и проведение интеллектуального конкурса: «Мозговой штурм»	Группы 2 курса	21.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., преподаватели специальных дисциплин
70.	Подготовка и проведение олимпиады для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»	Группы 3 курса	22.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д.,
71.	Отработка заданий демонстрационного экзамена	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 19.02.10, 43.02.15,	11.03.2024- 23.03.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А.,

		по профессии 43.01.09		мастера производственного обучения, , классный руководитель
72.	Проведение конкурса газет «Моя профессия...»	специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства гр 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	24.03.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л.,
73.	Деловая игра «Международный аукцион»	2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.192К, 22.193Кк) 1-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (23.219К)	26.03.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Ковтун Л. А.
74.	Деловая игра «Международный аукцион»	Обучающиеся 2 курса специальности 38.02.07	26.03.2024	преподаватели спец. дисциплин
75.	Профориентационная работа, участие в Дне открытых дверей колледжа	специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства гр 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	01.04.2024- 30.04.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., преподаватели и мастера п/о
76.	Проведение конкурса «Делопроизводитель года»	Группы 1 курса	10.04.2024	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Абожик А.С.
77.	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Аблимпикс»	Группы 1-2 курсов	Согласно графика	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д.,

				Абожик А.С.
78.	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Профессионалы»	Группы 1-2 курсов	Согласно графика	Председатель цикловой комиссии № 5 Родин Е.Д., Родина Т.П
79.	Мастер-класс от сети ресторанов «Мадьяр».	Обучающиеся 2-го и 3-го курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	03.04.2024-04.04.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., зав., классный руководитель
80.	Лекторий « Налогообложение самозанятых граждан »	1-й курс 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (23.114Л, 23.115Лк, 23.218Л)	05.04.2023	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Жуланова Е. С.
81.	Отработка заданий демонстрационного экзамена	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	12.04.2024-27.04.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
82.	Круглый стол « Моя первая практика » (с приглашением студентов старших курсов)	1 курс всех специальностей отделения (в 2 смены)	13.04.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Густова А. Н.
83.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	15.04.2024-27.04.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный руководитель
84.	« Последний звонок » товароведного отделения	3 курс всех специальностей отделения (в 2 смены)	20.04.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., зав. отделением, классные руководители,
85.	Реализация модели «Наставничество» на рабочем месте	Выпускные курсы	20.04.2024-17.05.2024	Руководители преддипломной практики
86.	Лекция, беседа, деловая игра на тему «День главного бухгалтера в России»	Обучающиеся всех курсов специальности	22.04.2024	преподаватели спец. дисциплин

		38.02.01		
87.	Работа проф. направленности: проведение открытых уроков в рамках учебной дисциплины Введение в специальность, на базе социального партнера	Обучающиеся 1 курса по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	13.05.2024-25.05.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., старший мастер Маценко Л.В., классный руководитель
88.	Отработка заданий демонстрационного экзамена	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 19.02.10, 43.02.15, по профессии 43.01.09	13.05.2024-18.05.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
89.	Проведение демонстрационного экзамена по компетенции: «Поварское дело», «Кондитерское дело»	Обучающиеся 4-х курсов по специальности 43.02.15,	15.05.2024-29.05.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
90.	Круглый стол «Несанкционированная торговля»	2-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (22.192К, 22.193Кк) 1-й курс 38.02.04 Коммерция (по отраслям (23.219К) 2-й курс 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (22.182Тв, 22.183Твк)	20.05.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г., Ковтун Л. А.
91.	Флешмоб к Международному дню защиты детей « Мы все очень разные, задорные, прекрасные! »	1-2 курс	01.06.2024	Педагоги доп. образования, студенческий совет
92.	Круглый стол « Как заработать летом »	2 курс всех специальностей отделения (в 2	08.06.2024	Председатель цикловой комиссии Назарова М.Г.,

		смены)		Густова А. Н.
93.	Проведение демонстрационного экзамена по компетенции: «Поварское дело»	Обучающиеся 4-х курсов по профессии 43.01.09	15.06.2024-29.06.2024	Зам директора по УПР, председатель ЦМК № 1 Афанасьева А.А., мастера производственного обучения, , классный руководитель
94.	Проведение Демонстрационного экзамена	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	15.06.2024-28.06.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., преподаватели и мастера п/о
95.	Информационная пятиминутка «День Сантехника»	специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства гр 22.196 Сх, 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома 23.107Э	18.11.2024	Председатель цикловой комиссии № 4 Рябухина М.Л., мастера п/о, классные руководители
11.Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»				
1.	Проведение Акции #МЫВМЕСТЕ!	1-4 курс, студактив	Еженедельно в течение года	Педагог-психолог, волонтерский отряд студенческого самоуправления, классные руководители
2.	Мониторинг соц.сетей обучающихся	1-4 курсы	Весь период	Глава Студ.актива, актив медиацентра
3.	Антинаркотические рейды по городу совместно со специалистами администрации ЗВО и ЦВО	Волонтерский отряд «Антинарко»	ежемесячно	ЗВО, Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.,
4.	Посещение центра «Дети-лучики» Для детей с синдромом дауна	Обучающиеся волонтерского отряда «Добрая воля»	По своему графику	Администрация центра «Дети лучики», Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.,
5.	Проведение Всероссийской акции «Дети вместо цветов»	1-4 курсы	1 сентября	Волонтерский отряд «Добрая воля», Советник по воспитанию Бурцева И.Ю., Чечко А.С.
6.	Благотворительные акции,	1-4 курсы	1 октября	Волонтерский отряд

	приуроченные ко Дню Пожилого человека			«Добрая воля», наставники, Советники по воспитанию
7.	Акции приуроченные ко Дню Учителя	Студенческий актив колледжа и общежития	5 октября	Волонтёрский отряд «Добрая воля», наставники, Советники по воспитанию
8.	Акция «Сообща, где торгуют смертью»	Активисты волонтерского отряда «Антинарко»	октябрь	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
9.	Проведение акции, посвящённых Дню защиты животных	Активисты волонтерского отряда и активисты учебных групп 1-4 курсов	октябрь	Волонтёрский отряд Советник по воспитанию Бурцева И.Ю. «Добрая воля»
10.	Проведение акции, посвящённых дню отца в России	1-4 курсы	октябрь	Волонтёрский отряд «Добрая воля» Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
11.	Проведение акции, посвящённых дню школьных библиотек	1-4 курсы	октябрь	Волонтёрский отряд «Добрая воля» Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
12.	Проведение экологического конкурса–марафона «Сдай макулатуру-спаси дерево!»	1-2 курсы	ноябрь	Волонтёрский отряд «Добрая воля (эко активисты) Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
13.	Участие в акции «Всемирный день доброты»	1-2 курсы	13 ноября	Волонтёрский отряд «Добрая воля» Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
14.	Проведение субботника, приуроченного ко Дню неизвестного солдата	Активисты волонтерского отряда и патриотического клуба «Звезда», активисты общежития	2 декабря	Специалисты ЗВО, ЦВО Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
15.	Проведение мероприятия, приуроченного к Международному дню Добровольца	Волонтеры	5 декабря	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.

16.	Проведение, акции «Блокадный хлеб»	Волонтеры, наставники учебных групп	27 января	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
17.	Акция «Сообща, где торгуют смертью»	Активисты волонтерского отряда «Антинарко»	Март	Советник по воспитанию Бурцева И.Ю.
12. Дополнительный модуль «Студенческие Спортивные клубы»				
1.	Проведение Первенства по волейболу	1-2 курс	18.09.2023-23.09.2023	Преподаватели физической культуры
2.	Проведение первенства по настольному теннису	1-2 курс	25.11.2023-26.11.2023	Преподаватели физической культуры
3.	Проведение финального этапа по волейболу	Сборные по территориям	09.12.2023-10.12.2023	Преподаватели физической культуры
4.	Проведение финального этапа по настольному теннису	Сборные по территориям	27.01.2024	Преподаватели физической культуры
5.	Соревнования по военно-прикладным видам спорта: - сборка, разборка автомата, - подтягивание, - бег 4 по 10, - гири 16 и 24 кг, - армреслинг	юноши 1-х курсов	01.02.2024	преподаватели физической культуры, ОБЖ, классные руководители
6.	Проведение военно-спортивной эстафеты ко «Дню защитника Отечества»	1 курс	18.02.2024	Преподаватели физической культуры
7.	Проведение военно-спортивной эстафеты для девушек	1-2 курс	07.03.2024	Преподаватели физической культуры

РАЗДЕЛ 8. РАБОТА СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

№ п/п	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1.	Составление и подписание совместных планов работы с ведомствами и субъектами системы профилактики	-	август-сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, студенческий совет
2.	Составление социального паспорта колледжа	1-4 курсы	Один раз в квартал	Социальный педагог, классные руководители
3.	Формирование списков несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта (КДН и ЗП, ОпДН, ВУ)	1-4 курсы	сентябрь-октябрь	Социальный педагог, классные руководители, преподаватели
4.	Проведение сверки несовершеннолетних, воспитывающихся в сложной жизненной ситуации: неблагополучных, малообеспеченных, неполных, многодетных семьях	1-4 курсы	1 раз в месяц	Социальный педагог, классные руководители, преподаватели
5.	Составление списков обучающихся, не прошедших период адаптации, и нуждающихся в дополнительной помощи или поднятии вопроса о несоответствии выбранного учреждения для дальнейшего обучения, саморазвития и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нём	1 курс	сентябрь-октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
6.	Заседание Штаба воспитательной работы	1-4 курс	1 раз в месяц	Члены Штаба воспитательной работы. спец. системы профилактики
7.	Участие в заседаниях Совета профилактики	1-4 курс	1 раз в месяц, в случае необходимости внеочередные	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, студ. совет, родительский совет, специалисты системы профилактики

8.	Обеспечение обмундированием детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей	1-4 курс по адресу г. Краснодар, ул. Северная 302,	1 раз в пол года	социальные педагоги, воспитатель общежития, классные руководители
9.	Консультирование обучающихся, их родителей, классных руководителей и педагогов по возникающим вопросам и проблемам	Родители, обучающиеся, педагоги.	Весь период	Социальные педагоги
10.	Сверка списка обучающихся из неблагополучных семей, (СОП) обучающихся «группы риска» состоящих на различных видах учета	1-4 курс	1 раз в квартал	Социальные педагоги
11.	- Регулярный мониторинг посещаемости обучающихся; - контроль за посещаемостью обучающихся проживающих в общежитии	1-4 курс	Весь период	Социальный педагог, студенческий совет
12.	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории «группы риска», дети-сироты. дети-инвалиды	1-4 курс	Весь период	Социальные педагоги
Август				
13.	Школа первокурсника: - мониторинг психо-эмоционального состояния выявления уровня тревожности, агрессии, личностных особенностей, - тренинги на сплочение, - инструктажи о правилах поведения и безопасности, соблюдения законов РФ, правил внутреннего распорядка и Устава колледжа, - медицинский осмотр	1 курс	23.08.23-27.08.23	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
14.	Заседание Штаба воспитательной работы	-	30.08.2023	Члены Штаба воспитательной работы. спец. системы профилактики
Сентябрь				
15.	День знаний. Торжественная линейка	1-4 курс	01.09.2023	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, классные руководители социальные

				педагоги
16.	Всероссийский открытый урок ОБЖ	1-4 курс	01.09.2023	Социальные педагоги, преподаватели ОБЖ, спец. по охране труда
17.	Краевой день безопасности: - проведение учебных тренировок по эвакуации при угрозе возникновения ЧС с использованием сигнала оповещения; - собрания групп с проведением инструктажей по вопросам безопасности на водных объектах, объектах ж/д транспорта, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма	1-4 курс	02.09.2023	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
18.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Подписание инструктажей. Урок памяти «Расстрелянное детство» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курс	02.09.2023	Классные руководители
19.	Проведение собраний с обучающимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, их законными представителями, с детьми - инвалидами и их родителями	обучающиеся 1 курсов, законные представители на территории ул. Дмитриевская Дамба, 3	04.09.2023	Социальные педагоги, педагоги-психологи
20.	Классный в рамках цикла «Разговоры о важном» - «Там, где Россия»	1-4 курс	учебные аудитории всех территорий	Социальные педагоги, классные руководители, преподаватели истории
21.	Классные часы о ценности человеческой жизни «Как здорово жить!» ко Всемирному дню предотвращения самоубийств (10 сентября)	1-4 курс	09.09.2023	Социальные педагоги классные руководители, педагоги-психологи,
22.	Неделя безопасности	1-4 курс	18.09.2023-23.09.2023	Преподаватели ОБЖ, спец. по охране труда, социальные педагоги
23.	Информационно-просветительское занятие «СПИД не выбирает, выбираем мы»	1 курс	21.09.2023 12:00 территория ул. Стасова, 177	Социальные педагоги, специалист отдела профилактики асоциальных

				явлений в молодежной среде «ГКУ КК Центр гражданского воспитания молодежи Кубани», волонтеры медицины КубГУ
24.	Кинолекторий «История одного обмана» (профилактика употребления алкоголя)	I курс	21.09.2023 14:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	Социальный педагог. специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
25.	Интерактивная беседа «Враг под маской друга»	I и II курс	27.09.2023 15:00 территория ул. Ленина.46	Социальный педагог. специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
26.	Родительское собрание	родители обучающихся 2-4 курсов	25.09.2023-30.09.2023	Социальные педагоги классные руководители, педагоги-психологи
27.	Классный час в рамках цикла «Разговоры о важном» - к 100-летию со дня рождения Зои Космодемьянской	1-3 курс	учебные аудитории всех территорий	Классные руководители
28.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Секреты манипуляции: Алкоголь»	I и II курс	28.09.2023 общезитие колледжа Рашпилевская, 185	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог, воспитатель общежития
29.	Профилактическая лекция «Профилактика табакокурения»	I курс	28.09.2023 14:00 территория ул. Ленина, 46	Медицинский психолог отделения спортивной медицины ГБУЗ

				ЦОЗиМП И.В. Бабкина, соц. педагог
30.	Классный час в рамках цикла «Разговоры о важном» - Избирательная система России (30 лет ЦИК)	1-3 курс	25.09.2023	Классные руководители
31.	Проведение учебных тренировок по эвакуации при угрозе возникновения пожара с использованием сигнала оповещения	1-4 курс на всех территориях с 09:00 до 10:00- 1 смена; с 13:00 до 14:00- 2 смена	28.09.2023	Социальные педагоги, преподаватели ОБЖ, спец. по охране труда, классные руководители
32.	Мониторинг обучающихся на тревожность и депрессию	1-4 курс	25.09.2023- 30.09.2023	Социальные педагоги, педагог-психологи, классные руководители
33.	Проведение социально-психологического исследования обучающихся, с целью выявления степени риска употребления ПАВ (СПТ)	1-4 курс	26.09.2023- 14.10.2023	Педагог-психологи. социальные педагоги, педагог-психологи, классные руководители
Октябрь				
34.	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4 курс	04.10.2023	Преподаватели ОБЖ, классные руководители, Социальные педагоги
35.	День здоровья (пропаганда ЗОЖ)	1 курс	06.10.2023	Преподаватели физвоспитания, классные руководители, Студ. совет
36.	Классный час «Разговоры о важном» приуроченному Всемирному дню психического здоровья и профилактике буллинга «О взаимоотношениях в коллективе»	1-4 курс	09.10.2023	Социальные педагоги, педагог-психологи, классные руководители
37.	Встреча с Краснодарской краевой общественной организацией «Союз Отцов» ко Дню отца в России	1-4 курс учебные аудитории, ктовый зал территории ул. Стасова,177 ул. Дмитриевская	16.10.2023	Соц. педагог. педагог-психолог, общ. Организация «Союз Отцов»

		Дамба,3		
38.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I курс 12:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	17.10.2023	Социальный педагог, специалисты межведомственного взаимодействия
39.	Профилактическая лекция «ЗОЖ. Моё здоровье в моих руках»	I курс 12:00 территория ул. Стасова, 177	17.10.2023	Врач-методист отдела разработки, реализации и мониторинга корпоративных программ укрепления здоровья ГБУЗ ЦОЗ и МП А.А. Горячев, соц. педагог
40.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Секреты манипуляции: Табак»	I курс территория ул. Ленина,46	19.10.2023	Социальный педагог, специалисты общественной организации «Общее дело»
41.	Информационно-просветительское занятие для обучающихся (юношей) «Здоровое отцовство»	1-4 курсы (юноши) 12:00 территория ул. Дмитриевская Дамба,3	20.10.2023	Социальные педагоги, специалист отдела профилактики асоциальных явлений в молодежной среде «ГКУ КК Центр гражданского воспитания молодежи Кубани», врачи ГБУЗ ККВД краевой кожно-венерологический диспансер
42.	Встреча с военнослужащими, ветеранами формирований специального назначения Вооруженных Сил Российской Федерации	1-2 курс актовый зал	23.10.2023	Социальные педагоги, ветераны, сотрудники ВС РФ
43.	Интерактивная беседа «Тяжелые последствия легких напитков»	I курс 14:00 территория ул. Стасова, 177	26.10.2023	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
44.	Проведение профилактических бесед с обучающимися 1 курсов «Правила дорожные знать каждому положено» с просмотром	1-2 курс	октябрь	Инспектор ОГИБДД, зам. директора по УВР, социальный

	видеофильма			педагог
45.	Проведение викторины с обучающимися 1-3 курсов «Берегись автомобиля»	1-2 курс	октябрь	Фоменко Е.А., Ширвари О.Е. преподаватели ОБЖ. классные руководители
46.	Участие в Эко–марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!»	1-4 курс	октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители, активисты экологического сектора студсовета
47.	Обеспечение обмундированием детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей	1-4 курс по адресу г. Краснодар, ул. Северная 302	15.10.2023- 31.10.2023	Социальные педагоги, воспитатель общезития
48.	Информационно-просветительское занятие для обучающихся (девушек) «Безопасное материнство»	1-4 курс (девушки) 12:00 территория ул. Стасова.177	26.10.2023	Социальные педагоги, специалист отдела профилактики асоциальных явлений в молодежной среде «ГКУ КК Центр гражданского воспитания молодежи Кубани», ГБУЗ "Красной центр ох раны здоровья семьи и р епродукции" Министерства здравоохранения Краснодарского края
49.	Единый урок безопасности обучающихся в сети Интернет с просмотром видеороликов	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	28.10.2023- 31.10.2023	Социальные педагоги, классные руководители, актив групп
Ноябрь				
50.	Конкурс чтецов «Люблю Россию я!» ко Дню народного единства	1-2 курс актовый зал Бабушкина, 307	02.11.2023	Председатель ЦМК «Воспитание», председатель филологических дисциплин
51.	Классный час в рамках цикла «Разговоры о важном, День народного единства»	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	06.11.2023	Классные руководители, актив групп

52.	Мероприятие ко Дню памяти сотрудников органов внутренних дел России, погибших при исполнении служебных обязанностей	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	08.11.2023	Классные руководители, активы групп,
53.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Ловцы душ» (манипуляции через кино и СМИ)	I и IV курс девушки, проживающие в общежитии колледжа	09.11.2023	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., воспитатель общежития
54.	Классный час в рамках «Разговоры о важном, Россия-взгляд в будущее»	1-2 курс учебные аудитории всех территорий	13.11.2023	Классные руководители
55.	Профилактическая лекция «ЗОЖ. Профилактика факторов риска развития неинфекционных заболеваний в повседневной жизни»	I и II курс 12:00 территория ул. Дмитриевская Дамба,3	14.11.2023	Врач методист Стасюк Е.А. соц. педагог Чечко А.С.
56.	Кинолекторий «Влияние алкоголя на организм человека»	I и II курс 13:10 территория ул. Бабушкина,307	15.11.2023	Социальный педагог, Специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
57.	Единый классный час посвящённый Международному дню толерантности «Мы в стране своей родной все живем одной семьей»	1-2 курс учебные аудитории всех территорий	16.11.2023	Классные руководители, активы групп
58.	Классный час к Международному дню отказа от курения	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	17.11.2023	Классные руководители, активы групп, социальные педагоги
59.	Информ-дайжест ко Дню начала Нюрнбергского процесса	1 курс учебные аудитории всех территорий	20.11.2023	Классные руководители, активы групп
60.	Круглый стол - «СПИД и наркомания»	II и III курс 13:10 территория ул. Стасова.177	20.11.2023	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО

				№ 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
61.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «4 ключа к твоим победам»	1-2 курс территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	23.11.2023	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
62.	Круглый стол «Осторожно - СПИД»	II и III курс 15:00 территория ул. Ленина,46	23.11.2023	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
63.	Классный час в рамках «Разговоры о важном» , Что такое Родина?»	1-3 курс учебные аудитории всех территорий	27.11.2023	Классные руководители
64.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I курс 12:00 территория ул. Ленина, 46	28.11.2023	Социальный педагог, специалисты межведомственного о взаимодействия
65.	Классный час «Государственные символы моей страны»	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	30.11.2023	Классные руководители
66.	Конкурс «Моя национальность – человек»	1-2 курс актовые залы всех территорий	ноябрь	Студенческий совет, педагоги дополнительного образования, классные руководители
67.	Участие в конкурсе им. Маршала СССР Г.К. Жукова	1-4 курс	ноябрь	Воспитательный отдел
Декабрь				
68.	Информ-дайжест к Международному дню инвалидов	1 курс учебные аудитории всех территорий	04.12.2023	Классные руководители
69.	Классный час в рамках «Разговоры о важном» «Мы вместе»	1-4 курс	04.12.2023	Классные руководители, социальные педагоги
70.	Круглый стол «Правда и мифы о СПИДЕ»	II и III курс 15:00 территория	06.12.2023	Специалист по социальной работе ДПО

		ул. Бабушкина,307		№ 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
71.	Круглый стол «Что я знаю о ВИЧ?»	I и II курс 15:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	08.12.2023	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
72.	Мероприятия ко Дню героев России	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	09.12.2023	Классные руководители
73.	Профилактическая лекция «Интернет-зависимость»	I и II курс 14:00 территория ул. Бабушкина, 307	11.12.2023	Медицинский психолог отделения спортивной медицины ГБУЗ ЦОЗиМП И.В. Бабкина, соц. педагог А.В. Налбандян
74.	Классный час в рамках «Разговоры о важном» «Главный закон страны»	1-4 курс	11.12.2023	Классные руководители, социальные педагоги
75.	Мероприятия ко Дню Конституции Российской Федерации.	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	12.12.2023	Классные руководители
76.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I и II курс 12:00 территория ул. Бабушкина,307	19.12.2023	Социальный педагог, специалисты межведомственного о взаимодействия
77.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Наркотики манипуляции: Алкоголь»	I курс 13:10 территория ул. Стасова,177	21.12.2023	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
78.	Неделя правовых знаний: - инструктажи, - собрания групп о недопустимости экстремистских проявлений и межнациональных отношений, недопущении фактов заведомо ложных сообщений об	1-4 курс учебные аудитории всех территорий	18.12.2023- 23.12.2023	Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители

	угрозе террористического акта с просмотром видеороликов - Единый правовой классный час «Закон есть закон» - информирование родителей в дистанционном режиме посредством телефонной связи и WhatsApp о безопасности детей вне учебно-воспитательного процесса			
79.	Классный час в рамках «Разговоры о важном». День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	1-4 курс	25.12.2023	Классные руководители, социальные педагоги
Январь				
80.	Организация зимней занятости (по отдельному плану)	1-4 курс	01.01.2024-12.01.2024	Классные руководители, преподаватели физвоспитания, педагоги доп. образования, библиотекари
81.	Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью»	1-2 курс	13.01.2024-31.03.2024	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители, социальные педагоги
82.	Кинолекторий «Территория безопасности»	I и II курс 13.10 территория ул. Ленина,46	16.01.2024	Социальный педагог. специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
83.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Ловцы душ» (манипуляции через кино и СМИ)	II-III курс 13:10 территория ул. Ленина,46	19.01.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
84.	О проведении передвижного информационно-	II-III курсы 15:00	19.01.2024	Социальный педагог,

	консультационного проекта «Патруль безопасности»	территория ул. Стасова,177		специалисты межведомственного взаимодействия
85.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «История одного обмана: Алкоголь»	I и II курс территория ул. Бабушкина,307	25.01.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
86.	Профилактическая лекция «Профилактика табакокурения»	I и II курс 12:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	25.01.2024	Медицинский психолог отделения спортивной медицины ГБУЗ ЦОЗ и МП И.В. Бабкина, соц. педагог А.С. Чечко
87.	Мероприятия ко Дню российского студенчества	1-4 курс	25.01.2024	Классные руководители, студ. совет
88.	Урок мужества ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27.01.1944 год) Участие во Всероссийской акция «Блокадный хлеб»	1-4 курс	27.01.2023	Классные руководители, активы групп
89.	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы: - тематические классные часы и Уроки мужества с просмотром художественных и документальных фильмов военной тематики, - встречи с ветеранами и воинами-интернационалистами, - благоустройство мемориалов погибшим при освобождении Краснодара, - конкурсы и соревнования военно-патриотической направленности, -просмотр военно-исторических экспозиций в музеях (в т.ч. виртуальных)	1-4 курс	январь-февраль	Классные руководители, председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ
Февраль				
90.	Мероприятия ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4 курс	02.02.2023	Классные руководители, активы групп, преподаватели ОБЖ, социальные

				педагоги
91.	Беседа с элементами тренинга «Твой выбор»	1 курс 15:00 ул. Дмитриевская Дамба,3	02.02.2024	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
92.	Мероприятия ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет вывода советских лет из Республики Афганистан (1989).	1-3 курс	15.02.2024	Председатель гуманитарно-экономических дисциплин
93.	Мероприятия ко Международному дню родного языка	1-4 курс	21.02.2024	Библиотекари, преподаватели русского языка и литературы, классные руководители
94.	Торжественное закрытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, приуроченный ко Дню защитника Отечества	1 курс	все территории	Классные руководители, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ, педагоги доп.образования
95.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I и II курс 15:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	27.02.2024	Социальный педагог, специалисты межведомственного взаимодействия
96.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Ловцы душ» (манипуляции через кино и СМИ)	II-III курс 13:10 территория ул. Стасова,177	29.02.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровья сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
97.	Профилактическая лекция «Интернет-зависимость»	II- IIIкурс 12:00 территория ул. Ленина,46	29.02.2024	Медицинский психолог отделения спортивной медицины ГБУЗ ЦОЗиМП И.В. Бабкина, соц. педагог А.В. Налбандян
98.	Мероприятия по профилактике	1-4 курс	все территории	Председатель

	дестабилизации общественно-политической обстановки: - собрания групп с проведением инструктажей (под подпись) - открытые классные часы о недопущении дестабилизации общественно-политической обстановки, профилактики экстремизма, формирования межнациональной и межконфессиональной терпимости			ЦМК «Воспитание», классные руководители, социальный педагог
99.	Родительские собрания	родители обучающихся 1-4 курсов	учебные аудитории всех территорий	Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги- психологи, классные руководители
Март				
100.	Единый классный час «Сохрани себе жизнь» с инструктажами (под подпись)	1-4 курс	05.03.2024	Классные руководители
101.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Тайна природы женщины»	I курс общежитие колледжа, ул. Рашиповская, 185	07.03.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
102.	Конкурс «Веселая Масленица»	1-2 курс	11.03.2024- 17.03.2024	Педагоги доп. образования, классные руководители
103.	Профилактическая лекция «Алкогольная зависимость»	II- IIIкурс 14:00 территория ул. Стасова, 177	18.03.2024	Медицинский психолог отделения спортивной медицины ГБУЗ ЦОЗиМП И.В. Бабкина, соц. педагог З.А. Джандар
104.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Секреты манипуляции: Табак»	I и II курс территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	21.03.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации

				«Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
105.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I и II курс 15:00 территория ул. Ленина, 46	26.03.2024	Социальный педагог, специалисты межведомственного о взаимодействия
106.	Профилактическая лекция «ЗОЖ. Гигиена и отличное здоровье»	II- III курс 12:00 территория ул. Бабушкина, 307	26.03.2024	Врач-методист разработки, реализации и мониторинга корпоративных программ укрепления здоровья ГБУЗ ЦОЗиМП А.А. Горячев, соц. педагог А.В. Налбандян
107.	Брейн-ринг «Здоровый образ жизни» (профилактика употребления ПАВ)	I курс 15:00 территория ул. Бабушкина.307	27.03.2024	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
108.	Социально-психологическая игра «На что потратить жизнь?»	II и III курс 13:10 территория ул. Стасова. 177	29.03.2024	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
109.	Исследование тревоги и депрессии обучающихся колледжа с целью мониторинга эмоционального состояния (госпитальная шкала тревоги и депрессии)	1-4 курс	март	Педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители
110.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	1 курс	март	Социальный педагог педагог – организатор, классные руководители, Студ совет
Апрель				
111.	Мероприятия к Всемирному дню здоровья	1-3 курс	07.04.2024- 08.04.2024	Классные руководители, преподаватели физ. воспитания. соц. педагоги, студ.совет

112.	Профилактическая лекция «Табакокурение: эл..сигареты, смеси,	I и II курс территория ул. Ленина,46	08.04.2024	Стасюк Е.А. соц. педагог А.В. Налбандян
113.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Секреты манипуляции: Табак»	I и IV курс общежитие колледжа, ул. Рашпилевская, 185	11.04.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
114.	Час полезного общения «Дыши легко» (об опасности употребления систем доставки никотина)	I и II курс 13:10 территория ул. Стасова,177	15.04.2024	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
115.	Мероприятия ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-2 курс	19.04.2024	Классные руководители, студ совет. соц.педагоги
116.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	II-III курсы 15:00 территория ул. Бабушкина, 307	23.04.2024	Социальный педагог, специалисты межведомственного взаимодействия
117.	Профилактическая лекция «ЗОЖ. Друзья и врачи нашего здоровья»	II- IIIкурс 12:00 территория ул. Бабушкина,307	23.04.2024	Врач-методист отдела разработки, реализации и мониторинга корпоративных программ укрепления здоровья ГБУЗ ЦОЗиМП А.А. Горячев, соц. педагог А.В. Налбандян
118.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «Наркотики: секреты манипуляции»	I и IV курс территория ул. Стасова,177	25.04.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В.,

				Куликов Д.Г., социальный педагог
Май				
119.	Час полезного общения «Мир без табака» (профилактика вредных привычек)	I и II курс 13:10 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	06.05.2024	Социальный педагог, специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
120.	Торжественная линейка и флешмоб ко Дню Победы, возложение цветов к Мемориальному комплексу «Вечный огонь». Единый классный час «Этот День Победы!», посвященный Дню Победы	1-3 курс	07.05.2024- 08.09.2024	Классные руководители, студ. совет, соц. педагоги
121.	Профилактическая лекция «Алкогольная зависимость»	II- IIIкурс 14:00 территория ул. Стасова,177	13.05.2024	Стасюк Е.А., соц. педагог З.А. Джандар
122.	Интерактивное занятие с просмотром видеороликов «4 ключа к твоим победам»	I и II курс 13:10 территория ул. Бабушкина, 307	16.05.2024	Специалисты общественной организацией поддержки президентских инициатив в области здоровье сбережения нации «Общее дело» Удовенко Е.В., Куликов Д.Г., социальный педагог
123.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I и II курс 15:00 территория ул. Стасова, 177	21.05.2024	Социальный педагог, специалисты межведомственного взаимодействия
124.	Профилактическая лекция «ЗОЖ. Укрепление иммунитета»	II- IIIкурс 14:00 территория ул. Дмитриевская Дамба,3	28.05.2024	Врач-методист отдела разработки, реализации и мониторинга корпоративных программ укрепления здоровья ГБУЗ ЦОЗиМП А.А. Горячев, соц. педагог З.А. Джандар
125.	Информационный час «Сильный вред электронных»	III, IV курс 11:00	29.05.2024	Социальный педагог,

	систем доставки никотина»	территория ул. Ленина,46		Специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко
126.	Конкурс строя и песни «Красив в строю – силен в бою!»	1 -2 курс	Май	Классные руководители
127.	Участие в городских, районных, краевых мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музее Боевой славы	1 курс	май	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители
Июнь				
128.	Профилактическая лекция «Рациональное питание»	II- IIIкурс в 14:00 территория Стасова,177	04.06.2024	Стасюк Е.А. Джандар З.А.
129.	О проведении передвижного информационно-консультационного проекта «Патруль безопасности»	I и II курс 10:00 территория ул. Дмитриевская Дамба, 3	04.06.2024	Социальный педагог, специалисты межведомственного о взаимодействия
130.	Экскурсия в ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК	1-4 курс 13:00 ДПО № 2 ул. Тюляева,16	07.06.2024	Специалист по социальной работе ДПО № 2 ГБУЗ НД МЗ КК О.В. Бабенко, социальный педагог
Июль				
131.	Учебные сборы	Юноши 2 курса	01.07.2024- 05.07.2024	Соц. педагоги Преподаватели физвоспитания, классные руководители
132.	Мероприятия летней занятости	1-3 курс	01.07.2024- 31.07.2024	Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
133.	Мероприятие ко Дню семьи, любви и верности	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	08.07.2024	Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
Август				
134.	Мероприятия летней занятости	1-3 курс	август	Классные руководители,

				педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи
135.	Мероприятие к Дню Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости	22.08.2024	Классные руководители, соц. педагоги

РАЗДЕЛ 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: осуществление комплекса мероприятий, направленных на оптимизацию и интенсификацию учебного процесса, обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов.

Задачи:

1. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
2. Разработка и использование путей интенсификации учебного процесса на основе обновления содержания образования, совершенствования форм, методов и средств обучения.
3. Совершенствование методического руководства самостоятельной работой студентов, разработка рациональных форм ее планирования, организации и контроля.
4. Создание условий для повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников.
5. Поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов.
6. Осуществление мониторинга качества образования для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса.
7. Создание единого информационного пространства (методической базы) образовательного процесса.
8. Изучение, внедрение, популяризация передового педагогического опыта.
9. Развитие взаимодействия с учреждениями начального, среднего и организация работы по внедрению современных педагогических технологий, совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), разработке методического обеспечения образовательного процесса, в том числе разработка цифровых образовательных ресурсов для реализации дистанционного и электронного обучения.
10. Развитие творческого потенциала и совершенствование педагогического мастерства педагогов через проведение открытых занятий, участие в конкурсах профессионального и педагогического мастерства, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня. Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических кадров через обучение по программам ДПО.
11. Подготовка информационно-методических материалов о новых технологиях обучения и воспитания, эффективных практиках применения практико-ориентированных технологий.
12. Оказание помощи начинающим педагогическим работникам в профессиональной адаптации.
13. Совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогических работников, повышение престижа колледжа через рост квалификации педагогических работников.
14. Внедрение технологий бережливого образования.
15. Внедрение технологий (моделей) наставничества в условиях среднего профессионального образования.

Формы организации методической работы:

Групповые: обучающие семинары, тренинги, вебинары, онлайн-конференции, круглые столы с участием работодателей, профессиональные конкурсы с участием работодателей и студентов, творческие встречи, предметные недели, открытые уроки, мастер классы, конкурсные программы, научно-практические конференции, проектные группы, цикловые методические комиссии.

Индивидуальные: индивидуальные программы профессионального роста, разработка учебно-методических пособий, ведение портфолио профессиональных достижений, разработка педагогических проектов, подготовка к аттестации, посещение уроков, мастер-классов других педагогов, рефлексия собственной деятельности.

ЗАСЕДАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Повестка дня		Срок исполнения	Ответственные
Заседание № 1			
1.	Нормативно-методическое обеспечение образовательного процесса в 2023-2024 учебном году	август	Шевцова Н.А.
2.	Утверждение методической темы на 2023-2024 учебный год		Шевцова Н.А.
3.	Обсуждение плана работы методического совета, планов работы цикловых методических комиссий на 2023-2024 учебный год		Шевцова Н.А.
4.	Рассмотрение и обсуждение изменений в рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей		Шевцова Н.А.
5.	Организация работы аттестационной комиссии колледжа по аттестации. Утверждение списка аттестуемых		Шевцова Н.А.
6.	Обсуждение графика внутриколледжного контроля		Шевцова Н.А.
7.	Об утверждении плана работы Школы молодого преподавателя		Шевцова Н.А.
8.	Корректировка локальных актов с учетом изменений в требованиях действующего законодательства		Шевцова Н.А.
9.	О назначении наставников молодым педагогическим работникам, работающим в колледже менее двух лет		Шевцова Н.А.
10.	Об утверждении перечня учебной и учебно-методической литературы на 2023 – 2024 учебный год по программам подготовки специалистов среднего звена		Шевцова Н.А.
11.	Разработка документации для внедрения технологий (моделей) наставничества в условиях среднего профессионального образования		Шевцова Н.А.
Заседание № 2			
1.	Организация внутриколледжного контроля в I полугодия 2023-2024 учебного года	сентябрь	Шевцова Н. А.
2.	Корректировка локальных актов с учетом изменений в требованиях действующего законодательства		Шевцова Н. А.
3.	Обсуждение плана повышения квалификации, переподготовки педагогических работников колледжа, а также график заседания аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году		Шевцова Н. А.
4.	Обсуждение заявлений преподавателей, желающих		Шевцова Н. А.

	пройти аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию		
5.	Об аттестации педагогических работников и мастеров производственного обучения в 2023-2024 учебном году		Шевцова Н. А.
6.	О подготовке к процедуре государственной итоговой аттестации		Шевцова Н. А.
7.	Об участии педагогических работников и обучающихся в научно-практических конференциях, олимпиадах, профессиональных конкурсах различных уровней в 2023-2024 учебном году		Шевцова Н. А. Курышева С.А.
8.	Формирование и утверждение базы наставников и наставляемых в рамках реализации программы наставничества		председатели ЦМК, Шевцова Н.А., Баева Л.Ю.
Заседание № 3			
1.	Анализ оформления учебно-программной документации, календарно-тематических планов, корректировки УМК	октябрь	Шевцова Н. А.
2.	Обсуждение графика проведения открытых учебных занятий на 2023-2024 учебный год		Шевцова Н. А.
3.	О плане работы студенческого научного общества в 2023-2024 учебном году		Шевцова Н. А.
4.	О ходе подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения к аттестации в I полугодии 2023-2024 уч. года		Баева Л.Ю.
5.	О состоянии учебно-программной документации в ЦМК по профессиональной подготовке многопрофильного отделения № 1, 5		Афанасьева А.А. Родин Е.Д.
6.	О разработке программ ГИА		Шевцова Н. А. Курышева С.А.
7.	Отчёт о реализации программ наставничества		наставники
Заседание № 4			
1.	О качестве проведения занятий и ведения учебно-программной документации	ноябрь	Шевцова Н.А.
2.	Работа в ЦМК с молодыми преподавателями и мастерами		Шевцова Н.А. Курышева С.А.
3.	Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе		председатели ЦМК
4.	О подготовке к промежуточной аттестации: готовность ФОС / КИМ (по графику промежуточной аттестации); обеспечения студентов учебно-методическими пособиями, в т. ч. по оформлению курсовых, ВКР, проектов, портфолио		Курышева С.А., Шевцова Н.А.
5.	Укомплектованность библиотеки учебной, методической и специальной литературой		Казакова Н.Ю.
6.	Подведение итогов работы Школы молодого педагога за август-ноябрь 2023 года		Шевцова Н.А.
7.	Подготовка электронных материалов для ЭОР и дистанционного формата обучения		Шевцова Н.А., председатели

			ЦМК
8.	Отчёт о реализации программ наставничества		наставники
Заседание № 5			
1.	О выполнении графика единого внутриколледжного контроля на I полугодие 2023-2024 учебного года	декабрь	Шевцова Н. А.
2.	Об итогах научно-методической и инновационно - исследовательской деятельности в первом полугодии 2023-2024 учебного года		председатели ЦМК
3.	Об итогах аттестации и повышения квалификации и стажировки педагогических работников в первом полугодии 2023-2024 учебного года		Шевцова Н. А.
4.	Об итогах работы наставников в первом полугодии 2023-2024 учебного года		Шевцова Н. А.
5.	Об утверждении плана противодействия коррупции на 2023 год		Шевцова Н.А.
6.	О наполнении и обновлении сайта колледжа		Сажина О.Н.
Заседание № 6			
1.	О ведении учетно-отчетной документации преподавателями и мастерами	январь	Шевцова Н. А.
2.	О работе преподавателей ЦМК по профессиональной подготовке многопрофильного отделения № 2 (социально-экономического профиля) по внедрению инновационных образовательных технологий		Сажина О.Н.
Заседание № 7			
1.	О работе наставников с молодыми специалистами / начинающими педагогическими работниками	февраль	Шевцова Н.А., председатели ЦМК
2.	О подготовке и участии в конкурсах профессионального мастерства		Шевцова Н. А.
Заседание № 8			
1.	О результатах посещения уроков в рамках внутриколледжного контроля учебного процесса	март	Шевцова Н. А.
2.	О результатах повышения квалификации и стажировки педагогическими работниками		Шевцова Н. А.
3.	Об организации работы по подготовке учащихся к сдаче квалификационных экзаменов		Курышева С.А.
4.	Об организации и ходе профориентационной работы		Курышева С.А.
5.	Отчеты председателей ЦМК по выполнению годового плана работы		Шевцова Н. А.
6.	О наполнении и обновлении сайта колледжа		Сажина О.Н.
Заседание № 9			
1.	О проведении тематических недель ЦМК	апрель	председатели ЦМК
2.	Работа ЦМК по совершенствованию содержания УМК по учебным предметам (дисциплинам) профессионального компонента		Шевцова Н. А.
3.	Повышения квалификации педагогических работников		Шевцова Н. А.
4.	О готовности выпускных групп к защите ВКР		Курышева С.А.

	студентов. Результаты предварительной защиты		Шевцова Н. А.
Заседание № 10			
1.	Об итогах работы Школы молодого педагога	май	Шевцова Н. А.
2.	Отчеты председателей ЦМК о работе за 2023-2024 учебный год		Шевцова Н. А.
3.	Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации: готовность ФОС / КОС / КИМ для проведения контрольных мероприятий (по графику промежуточной аттестации); оформление курсовых, ВКР, проектов.		Шевцова Н. А.
4.	Мониторинг эффективности применения образовательных технологий		Шевцова Н. А.
5.	Результат мониторинга создания УМК в электронном формате		Шевцова Н. А.
6.	О проекте плана работы на 2023-2024 учебный год		Шевцова Н. А.
7.	О подготовке к проведению итогового педсовета		Шевцова Н. А.
Заседание № 11			
1.	Анализ учебно-методической работы в 2023-2024 учебном году	июнь	Шевцова Н. А.
2.	Предварительные итоги успеваемости		Пегушина Е.П.
3.	Об итогах работы ЦМК в 2023-2024 учебном году и задачах на 2024-2025 уч. год.		председатели ЦМК
4.	Итоги аттестации преподавателей в 2023-2024 учебном году и задачи по аттестации педагогических кадров на новый учебный год		Шевцова Н. А.
5.	О подготовке учебно-программной документации на 2023-2024 уч. год		Шевцова Н. А.
6.	О наполнении и обновлении сайта колледжа		Сажина О.Н.

План работы по направлениям

1.Организационная деятельность			
№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление единого плана методической деятельности колледжа на текущий учебный год	28.08.2023	Шевцова Н.А.
2.	Проведение инструктивно-методических совещаний с председателями методических комиссий по темам: 1.Проектирование образовательной программы, реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий. 2. Возможности смешанного обучения при проектировании учебных модулей. 3.Цифровые навыки педагогических работников как инструмент повышения мотивации обучающихся.	25.08.2023	Шевцова Н.А., Сажина О.Н.
3.	Подготовка плана-графика повышения квалификации педагогических работников колледжа на 1 и 2 полугодие	10.09.2023	Шевцова Н.А.
4.	Составление графика внутриколледжного контроля	сентябрь	Баева Л.Ю.
5.	Анализ деятельности методических комиссий за прошедший год и постановка задач на новый учебный год	20.09.2023	Шевцова Н.А.
6.	Подготовка графика аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год	10.09.2023	Шевцова Н.А.
7.	Организация работы с молодыми преподавателями, мастерами производственного обучения в рамках «Школы молодого преподавателя»: -проведение занятий; помощь в разработке учебно-планирующей документации; -организация наставничества над вновь принятыми педагогами; -организация взаимопосещений; -индивидуальная работа	в течение года в соответствии с планом	Шевцова Н.А.
8.	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников	в течение года в соответствии с графиком аттестации	Шевцова Н.А., Баева Л.Ю., Миленчук Е.П.
9.	Методическое сопровождение проведения недель ЦМК, олимпиад по дисциплинам профессионального цикла, конкурсов профессионального мастерства	в течение года в соответствии с планом ЦМК	Шевцова Н.А., председатели ЦМК
2.Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса			
1.	Корректировка учебно - программной документации ОПОП СПО по профессиям/специальностям	август-сентябрь	Шевцова Н.А., председатели ЦМК
2.	Продолжение работы по разработке, обновлению и внедрению в образовательный процесс программ,	август-сентябрь	Шевцова Н.А., председатели

	разработанных в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессиям/специальностям		ЦМК
3.	Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсовой работы по специальности «Банковское дело»	29.09.2023	Шевкова О.В.
4.	Доработка положения о Конкурс газет и плакатов к Всемирному Дню туризма на тему «Туризм и гостеприимство на Кубани»	15.09.2023	Яковлева Я.Ю.
5.	Разработка методических рекомендаций по проведению урока-беседы «Русский язык – язык межнационального общения»	09.10.2023	Беженова И.Н.
6.	Оказание методической помощи преподавателям по созданию фондов оценочных средств и анализа уровня сформированности компетенций у студентов и выпускников	29.10.2023	Миленчук Е.П., Сажина О.Н.
7.	Методическая разработка «Активизация познавательной деятельности обучающихся по специальности «Банковское дело» с помощью ознакомительной экскурсии в банк»	31.10.2023	Бондаренко В.В.
8.	Разработка методических рекомендаций по проведению конкурса чтецов «Имя твоё я несу через жизнь как святыню» ко Дню матери	01.11.2023	Беженова И.Н. Фоменко Е.А.
9.	Обновление положения о проведении конкурса «Географический диктант» новыми вопросами, внесение изменений в презентацию.	20.11.2023	Боголей Т.А.
10.	Доработка положения о проведении конкурса «Мастера гостеприимства»	25.11.2023	Яковлева Я.Ю.
11.	Разработка положения о проведении олимпиады по гостиничному делу	25.11.2023	Васильченко К.А.
12.	Разработка положения о проведении конкурса проектов по туризму на тему: «Предложения по развитию туризма в Краснодарском крае в 2024 году»	25.11.2023	Боголей Т.А.
13.	Разработка и утверждение тематики выпускных квалификационных работ	29.11.2023	преподаватели ЦМК
14.	Методическая разработка на тему «Анализ бухгалтерского баланса» для подготовки к демонстрационному экзамену	20.01.2023	Волощук З.Ю.
15.	Методические рекомендации по выполнению практических работ по ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	10.02.2023	Волощук З.Ю.
16.	Методические указания по написанию и оформлению дипломной работы	01.03.2023	Преподаватели ЦМК
17.	Разработка положения о проведении конкурса презентаций средств размещения в гостиничной индустрии с использованием английского языка	12.05.2024	Боголей Т.А.
18.	Разработка положения о проведении квеста для будущих профессионалов сферы гостеприимства	12.05.2024	Боголей Т.А. Яковлева Я.Ю.
19.	Систематизация учебно-программных документов по всем специальностям и профессиям, формирование электронной базы для оптимизации учебного процесса и повышения качества	в течение года	Шевцова Н.А., Сажина О.Н.

	образовательной деятельности примерные программы; рабочие программы УД/ ПМ; календарно-тематический план; контрольно-оценочные средства УД/ПМ; методические указания по выполнению лабораторных и практических занятий;		
20.	Публикации в педагогическом сообществе «Инфоурок»	в течение года	Баева Л.Ю.
3. Аттестация педагогических работников, повышение уровня профессиональной подготовки			
2.	Анализ аттестации педагогических работников за 2022-2023 учебный год	28.08.2023	Шевцова Н.А.
3.	Проведение совещания с педагогическим коллективом по вопросам подготовки и проведения аттестации	15.09.2023	Шевцова Н.А.
5.	Подготовка приказов по организации аттестации в 2023-2024 гг.: -приказ о назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников; -приказ об организации и проведении аттестации; -приказ о назначении комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности.	25.09.2023	Шевцова Н.А., Баева Л.Ю.
7.	Обновление информации по аттестации на стенде и сайте колледжа	сентябрь	Сажина О.Н.
9.	Подготовка Представлений по аттестации педагогов на установление соответствия занимаемой должности	согласно графику	Баева Л.Ю.
10.	Методическое сопровождение подготовки и проведения аттестации педагогических работников, планирующих аттестацию на высшую и первую квалификационные категории	в течение года	Баева Л.Ю., Миленчук Е.П.
11.	Оказание методической помощи аттестующимся педагогическим работникам в проведении открытых уроков и мероприятий (согласно плану)	в течение года	Баева Л.Ю., Миленчук Е.П.
13.	Организация работы школы молодого педагога	по плану	Шевцова Н.А.
14.	Организация участия в семинарах, мастер-классах, форумах, совещаниях и т.п.	информационные письма	Баева Л.Ю. методисты
15.	Стажировки в туристической компании ООО «ЛА-ТУР», ООО «Аэро-трэвел» г. Краснодар (дистанционно)	В течение года в консультативном формате	Боголей Т.А., Васильченко К.А.
16.	Стажировки в гостиницах г. Краснодара	В течение года в консультативном формате	Яковлева Я.Ю., Васильченко К.А.
17.	Участие на курсах повышения квалификации по профессиональным программам РГУТИС г. Москва	В течение года	Боголей Т.А., Яковлева Я.Ю., Васильченко К.А., Лазарева В.А.
4. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности			

с обучающимися			
1.	Написание индивидуальных проектов с обучающимися 1 курса по дисциплинам	сентябрь-апрель 2023-2024	преподаватели ЦМК
2.	Участие во Всероссийском конкурсе креативных проектов и идей по развитию социальной инфраструктуры «Неотерра»	октябрь-ноябрь 2023 март-апрель 2024	Преподаватели ЦМК студенты 2-3 курсов
3.	Участие в конкурсе обучающихся «Мой вклад в величие России»	октябрь-декабрь 2023 года	преподаватели ЦМК
4.	Участие во Всероссийских проектах по сервису, туризму и гостиничной деятельности. ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет»	февраль-апрель 2024	Преподаватели ЦМК студенты 2-4 курсов специальностей ЦМК
5.	Подготовка студентов к участию к чемпионатам «Профессионалы» по компетенциям Туризм и Администрирование отеля	в течение года	Боголей Т.А., Яковлева Я.Ю.
6.	Участие в конкурсе "Методическая разработка педагога " проводимом «Академией педагогических проектов Российской Федерации» на сайте «Педпроект.рф»	апрель	Преподаватели ЦМК
7.	Участие в городских, областных, региональных конференциях, «круглых столах», семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда.	в течение учебного года	руководитель ЦПОСТВ
5. Организация внеклассных мероприятий с обучающимися			
1.	Лекция, беседа, дискуссия «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации)	04.09.2023	Классные руководители групп обучающихся 1 курса
2.	Введение в профессию (специальность) в рамках акции "День Финансиста". Деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	08.09.2023	Председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
3	Лекция, беседа по кредитованию и инвестированию субъектов малого предпринимательства	11.09.2023	Председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
4.	Беседа «Организация проведения демонстрационного экзамена»	25.09.2023	преподаватели спец. дисциплин

			ответственные за проведение демонстрационного экзамена
5.	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	11.10.2023	председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
6.	Тематическое оформление информационных стендов по тематике «Легализация трудовых отношений и выплаты официальной заработной платы»	23.10. 2023	Баева Л.Ю. Барышева Н.В. Чурилова Е.В. Черных К.Ю. Кибардина Ю.В.
7.	Правовая викторина «Актуальные вопросы трудового права»	24.10.2023	Баева Л.Ю.
8.	Проведение и организация флэш-моба «Знай свои трудовые права»	25.10.2023	Баева Л.Ю. Бурцева И.Ю.
9.	Профорientационное мероприятие «Моя будущая профессиональная карьера»	26.11.2023	Председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
10.	Профессиональное мероприятие ко Дню бухгалтера	с 10 по 14.11.2023	Председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
11.	Проведение урока налоговой грамотности ко Дню работника налоговых органов.	с 21 по 22.11.2023	Председатель ЦМК, преподаватели профессионального модуля, классные руководители
12.	Проведение урока налоговой грамотности ко Дню работника налоговых органов	21.11.2023	Сажина О.Н. Винковская А.В.
13.	День банковского работника: проектная сессия, экскурсия, выставка	04.12.2023	Бондаренко В.В. Шевкова О.В.
14.	Участие во Всекубанской спартакиаде «Спортивные надежды Кубани»	январь - май	преподаватели ЦМК
15.	Лекторий «Роль денег в нашей жизни»	20.01.2024	классные руководители групп, преподаватели спец. дисциплин

16.	Встреча со специалистом по налогообложению на тему «Значение и роль налогов в современной жизни»	27.02.2024	преподаватели спец. дисциплин
17.	Подготовка и проведение «Тотального диктанта», посвященного 200-летию со дня рождения основателя российской педагогики Константина Дмитриевича Ушинского	16.03.2024	Преподаватели русского языка
18.	Заседание клуба любителей русской словесности «Забытые слова русского языка»	16.03.2024	Богач Н.В.
19.	Интеллектуальная викторина по русскому языку и литературе «Эрудит»	16.03.2024	Богач Н.В.
20.	Организация и проведение дистанционной олимпиады по английскому языку «Англиус»	16.03.2024	Боголей Т.А. Фоменко Е.А.
21.	Подготовка и проведение открытого мероприятия «Шекспириада»	16.03.2024	Беженова И.Н. Боголей Т.А. Фоменко Е.А.
22.	Выпуск календаря знаменательных дат	16.03.2024	Преподаватели русского языка
23.	Подготовка и проведение конкурса газет	16.03.2024	Преподаватели ЦМК
24.	Подготовка и проведение квеста по английскому языку для студентов 1 курса «По следам английского языка»	16.03.2024	Боголей Т.А. Фоменко Е.А.
25.	Проведение конкурса чтецов «Всё в мире движется любовью...»	16.03.2024	Беженова И.Н. Фоменко Е.А.
26.	Организация лекции-выставки Литературного музея им. Я.Г. Кухаренко «Появление и распространение письменности на Кубани»	16.03.2024	Преподаватели русского языка
27.	Организация и проведение олимпиады по литературе	16.03.2024	Преподаватели русского языка
28.	Заседание поэтического клуба «Серебряного века силуэт»	16.03.2024	Преподаватели русского языка
29.	Проведение Интерактива «Менеджер современности»	18.03.2024	Родин Е.Д. Кудинова Г.А.
30.	Конкурс стенной печати первых курсов «Моя профессия – мое будущее»	18.03.2024	Кураторы 1 курсов
31.	Конкурсные мероприятия, посвященные Дню модельера	18-23 марта	Ващенко Е.Е. Жеребко Т.В. Величко Е.П.
32.	Открытое мероприятие ко Дню работника ЖКХ	18-23 марта	Рябухина Н.Л мастера п/о
33.	Проведение конкурса «Лучший по профессии» для профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));	18-23 марта	Перелетов О.Е Антонов А.В.
34.	Конкурс газет	18-23 марта	Мастера п/о Классные руководители
35.	Викторина «Своя игра» для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей	19.03.2024	Родин Е.Д. Маляревский А.В.

	систем и агрегатов автомобилей, посвященная Российскому дню слесаря		
36.	Проведение мастер-класса для специальности 46.01.02 Документационное обеспечение управления и архивоведение по дисциплине ОП.04 Государственная и муниципальная служба	20.03.2024	Родина Т.П.
37.	Подготовка и проведение интеллектуального конкурса: «Мозговой штурм»	21.03.2024	Родин Е.Д. Маляревский А.В.
38.	Подготовка и проведение олимпиады для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств»	22.03.2024	Родин Е.Д. Маляревский А.В.
39.	Красная книга края	25.03.2024	Лапушкина В.И.
40.	Диктант по компьютерной грамотности	25.03.2024	Шпыркова А.А.
41.	Деловая игра «Международный аукцион»	26.03.2024	преподаватели спец. дисциплин
42.	Викторина КВН по информатике «Нескучная информатика»	26.03.2024	Пономаренко Е.В
43.	Конкурс презентаций по информатике	27.03.2024	Пономаренко Е.В. Исаева М.В. Жоха В.Н.
44.	Внеклассное мероприятие «Великие математики мира и их открытия»	27.03.2024	Шильникова В.К.
45.	Конкурс презентаций: «Математика в мире»	28.03.2024	Шильникова В.К.
46.	Конкурс Буклетов по биологии	28.03.2024	Волошина Г.В. Зайцева М.Ф. Солодько Н.Е.
47.	Научно практическая конференция для студентов 1 курса по теме «За здоровый образ жизни»	28.03.2024	Ешугова Т.Х
48.	Олимпиада по математике	29.03.2024	Шпыркова (ул. Бабушкина) Шильникова, Аспидова (ул. Ленина) Латковская Л.П. (ул. Стасова), Ещенко М.П. (ул. Д.Дамба)
49.	Выпуск стенгазет «Математика в мире»	29.03.2024	Шильникова В.К. Аспидова М.П.
50.	Математический диктант	29.03.2024	Шпыркова А.А.
51.	Цифровой диктант	29.03.2024	Шпыркова А.А.
52.	Участие в краевых соревнованиях по стрельбе из пневматической винтовки среди допризывной молодежи	март	преподаватели ЦМК
53.	Проведение конкурса «Моя Профессия – слесарь по ТО»	март	Преподаватели спецдисциплин
54.	Проведение Дня здоровья	октябрь 2023, май 2024	преподаватели ЦМК
55.	Лекция, беседа, деловая игра на тему «День	22.04.2024	преподаватели

	главного бухгалтера в России»		спец. дисциплин
56.	Викторина «Обществоведческий баттл»	22-27 апреля 2024 г.	Баева Л.Ю.
57.	Проведение конкурса «Делопроизводитель года»	апрель	Абожик А.С. Богач Н.В.
58.	Классный час «Защита прав потребителей»	22-27 апреля 2024 г.	Глазкова Н.С. Черных К.Ю.
59.	Проведение открытого мероприятия «Исторический брейн-ринг»	22-27 апреля 2024 г.	Мартроси С.Е.
60.	Профессиональные мероприятия ко Дню российского предпринимательства	26.05.2024	преподаватели спец. дисциплин
6. Обобщение и распространение опыта работы педагогов			
1.	Представление опыта работы педагогических работников по внедрению инновационных образовательных технологий в различных изданиях, СМИ, в том числе интернет - сообществах	в течение года	председатели ЦМК
2.	Проведение открытых уроков, в том числе в рамках недель ЦМК:		
3.	Проведение открытого занятия для специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий по дисциплине ПМ.02 Конструирование швейных изделий	декабрь	Ващенко Е.Е.
4.	Проведение открытого занятия для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления по дисциплине МДК 01.01 Документационное обеспечение управления	декабрь	Богач Н.В.
5.	Проведение открытого занятия открытого занятия по дисциплине ОП.05. Электротехника	январь	Маляревский А.И.
6.	Проведение открытого занятия для специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства по дисциплине ПМ 02 Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов	январь	Рябухина Н.Л.
7.	Проведение урока по литературе на тему «В.В. Маяковский»	16.03.2024	Беженова И.Н.
8.	Проведение урока по литературе на тему «Драматизм судьбы поэта С.А. Есенина»	17.03.2024	Богач Н.В.
9.	Проведение открытого урока «Измерение скорости передачи данных»	25.03.2024	Куликов А.К.
10	Проведение открытого урока «Рациональное питание»	25.03.2024	Волошина Г.В.
11	Проведение открытого урока «Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования»	25.03.2024	Латковская Л.П.
12	Проведение открытого урока «Равносильность логарифмических уравнений и неравенств»	25.03.2024	Аспидова М.П.
13	Проведение открытого урока «Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей.»	26.03.2024	Шильникова В.К.
14	Проведение открытого урока «Россия на политической карте мира»	27.03.2024	Барышева Н.В.

15	Проведение открытого урока «Введение в «Python»	28.03.2024	Жоха В.Н.
16	Проведение открытого урока по экологии «Экология Краснодарского края»	29.03.2024	Ешугова Т.Х.
17	Проведение открытого урока «Электронные таблицы»	29.03.2024	Пономаренко Е.В.
18	Проведение открытого занятия «Семейные традиции на Кубани»	22-27.04.2024	Климович А.В.
19	Проведение открытого занятия «Девиантное поведение»	22-27.04.2024	Адамова Т.В.
20	Проведение открытого занятия «Нобелевские Лауреаты России»	22-27.04.2024	Надежкина М.В.
21	Проведение открытого занятия «Понятие конфликта, его виды. Способы управления конфликтами»	22-27.04.2024	Троян Ю.Н.
7. Развитие профессионального мастерства педагогических работников			
1.	Взаимопосещение уроков преподавателей и мастеров производственного обучения с целью приобретения и обмена опытом работы	в течение года	Шевцова Н.А, председатели ЦМК, старшие мастера
2.	Организация участия педагогических работников в очных и заочных федеральных, региональных, муниципальных конкурсах, конференциях, олимпиадах	в течение года	Шевцова Н.А.
3.	Организация участия педагогических работников в международных, российских дистанционных конкурсах и олимпиадах разного уровня	в течение года	Шевцова Н.А.
4.	Методическое сопровождение педагогических работников, публикующихся в сборниках статей, на сайтах и образовательных порталах	в течение года	Шевцова Н.А. Сажина О.Н.
5.	Организация и проведение конкурса мастеров производственного обучения	ноябрь	Курьшева С.А. Шевцова Н.А., старшие мастера
8. Контроль за учебно-методическим обеспечением учебного процесса и работой педагогических работников			
1.	Методический аудит учебно-программной документации	в течение года	Шевцова Н.А.
2.	Посещение учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения в соответствии с графиком внутреннего колледжного единого контроля. Анализ и методические рекомендации по их организации и проведению	в течение года	Шевцова Н.А.
7.	Проведение самообследования колледжа	январь-март	Шевцова Н.А.,
6.	Анализ используемого программного обеспечения и учебно-лабораторного оборудования в учебном процессе	март	Курьшева С.А. Шевцова Н.А.
3.	Анкетирование студентов выпускных групп по выявлению степени удовлетворенности образовательной деятельностью в колледже	март	Пегушина Е.П.
4.	Использование библиотечных фондов и электронных ресурсов колледжа педагогическими работниками	декабрь, май	Шевцова Н.А.,

5.	Подготовка аналитических материалов и справок к заседаниям педагогического, методического советов	1 раз в полугодие	Шевцова Н.А.
9. Информационно-издательская деятельность			
1.	Совершенствование работы сайта колледжа. Систематическое обновление информации	в течение года	Сажина О.Н. ответственные за разделы сайта
2.	Размещение материалов инновационной деятельности педагогических работников на сайте колледжа	в течение года	Сажина О.Н. Председатели ЦМК
3.	Подготовка и издание учебных и методических пособий, методических разработок, инструктивных материалов	в течение года	Шевцова Н.А., председатели ЦМК
10. Организация инновационно - исследовательской деятельности с педагогическими работниками			
1.	Формирование рабочей группы и организация работы по созданию проекта «Модель наставничества»	сентябрь	Шевцова Н.А.
2.	Методическое сопровождение и контроль работы наставников	в течение года	Шевцова Н.А.
11. Работа «Школы молодого педагога»			
1.	Круглый стол «Основные проблемы начинающего педагога» Практическое занятие «Основная методическая документация педагога, ее оформление». Консультация по заполнению учебных журналов	сентябрь	Шевцова Н.А.
2.	Семинар «Формы и методы контроля знаний обучающихся». Практическое занятие «Разработка практических заданий и КОС». Консультация по планированию учебного занятия	октябрь	Шевцова Н.А., Миленчук Е.П.
3.	Семинар «Структура и типы современного урока». Практическое занятие «Составление анализа и самоанализа урока»	ноябрь	Шевцова Н.А.
4.	Круглый стол «Современные образовательные технологии». Практическое занятие «Подготовка фрагмента занятия (обозначить цели, тип занятий, форму работы, используемые методы обучения)»	декабрь	Шевцова Н.А., Баева Л.Ю.
5.	Семинар «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся». Консультация психолога «Психолого-педагогические проблемы и ситуации на учебных занятиях. Средства повышения мотивации учебной деятельности обучающихся. Игровые формы проведения занятий»	февраль	Шевцова Н.А., Бурунова И.Ю.
6.	Семинар «Организация самостоятельной работы обучающихся». Практическое занятие «Отчет молодых преподавателей о посещенных за первое полугодие занятиях»	март	Шевцова Н.А., Миленчук Е.П.
7.	Семинар «Организация работы с	апрель	Шевцова Н.А.,

	высокомотивированными и неуспевающими обучающимися». Практическое занятие «Составление дифференцированных и личностно-ориентированных проверочных работ»		Миленчук Е.П.
8.	Семинар «Создание дидактического оснащения преподаваемой дисциплины» Практическое занятие «Создание презентаций, электронных пособий»	май	Шевцова Н.А., Баева Л.Ю.